

REVISIONE ENTI LOCALI

Convegno di studi

Il DUP 2026–2028 e il Bilancio di Previsione negli Enti Locali: programmazione, operazioni propedeutiche e allegati obbligatori

18 NOVEMBRE 2025

dalle ore 15:00 alle ore 19:00

Grottaferrata

Sala Conferenze Polo Universitario
Via Giuliano della Rovere

4 cfpc: (cat. C7bis) Revisori Legali Enti Locali;

Iscrizioni:

- **in presenza:** per iscriversi in presenza [clicca qui](#) (max 50 posti) per maturare i crediti **(cat. C7bis) Revisori Legali Enti Locali con superamento del test finale cartaceo;**
- **in webinar:** per iscriversi al webinar [clicca qui](#) per maturare i crediti (max 100 posti): **(cat. C7bis) Revisori Legali Enti Locali con superamento del test finale on line.**

Abstract

L'obiettivo del corso è fornire strumenti teorici e operativi per la corretta predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026–2028 e del Bilancio di Previsione, analizzando in modo approfondito le fasi di programmazione, la nota di aggiornamento del DUP, le operazioni propedeutiche e le tempistiche da rispettare per l'approvazione del Bilancio di Previsione entro il 31 dicembre 2025.

Il corso affronta inoltre il tema degli allegati obbligatori al bilancio di previsione, con particolare attenzione agli aspetti pratici e ai profili di responsabilità.

Comitato scientifico

Rag. Patrizio Battisti, Dott. Andrea Storani, Dott. Gianfranco Venanzoni, Dott. Alessandro Delfini, Dott.ssa Silvana Corsi, Dott.ssa Maria Antonietta Rea.

Comitato tecnico

Dott. Enrico Iacobelli, Dott.ssa Marilena Ciarcia, Dott. Michele Colantuono, Dott. Maurizio Fantaccione, Dott. Quirino Vescovo, Dott. Maurizio Cari, Dott.ssa Roberta Paolini, Dott. Domenico Fabellini, Carlo Kustermann, Dott. Stefano Cataldi, Dott. Maurizio Nuzzi, Dott.ssa Fabiola Giorgi, Dott. Alessandro Spalletta, Dott. Claudio Rapo, Dott.ssa Barbara Del Vescovo, Dott.ssa Maria Grazia D'Amico, Dott. Fabio Flamini, Dott. Nicola Papaleo, Dott. Fernando Tanzi, Dott.ssa Eleonora Di Giulio, Dott.ssa Cristina Vittori, Dott. Francesco Bonetta.

Programma

ore 15,00 Saluti istituzionali e apertura lavori

Dott. Mirko Di Bernardo | Sindaco di Grottaferrata

Prof. Alfonso Di Carlo | Professore ordinario presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata - Presidente ODCEC Velletri

Rag. Patrizio Battisti | Componente della Giunta Nazionale ANCREL – Presidente ANCREL Lazio

Tavola rotonda

Coordinamento lavori

Dott.ssa Silvana Corsi | Componente della Commissione "Enti Locali e gestione delle aziende pubbliche" ODCEC di Velletri - Vicepresidente ANCREL Lazio - Commercialista e Revisore Legale.

Relazioni

Rag. Patrizio Battisti | Componente della Giunta Nazionale ANCREL – Presidente ANCREL Lazio – ODCEC di Tivoli

Il DUP 2026–2028 e il Bilancio di Previsione: programmazione e cronoprogramma operativo.

- ❖ Il Documento Unico di Programmazione: finalità, struttura e funzione nel ciclo della programmazione.
- ❖ Il DUP 2026–2028: contenuti obbligatori e sezioni strategiche e operative.
- ❖ La Nota di aggiornamento al DUP: ruolo, finalità e tempistiche di approvazione.
- ❖ Le operazioni propedeutiche alla predisposizione del Bilancio di Previsione.
- ❖ Coordinamento tra DUP, PEG e Bilancio armonizzato.
- ❖ Il cronoprogramma delle attività per l'approvazione entro il 31 dicembre 2025.
- ❖ Casi pratici e indicazioni operative per revisori e responsabili finanziari.
- ❖ Discussione e confronto con i partecipanti.

Dott. Andrea Storani | Dirigente Area Economico-Finanziaria – Comune di Grottaferrata

Gli allegati al Bilancio di Previsione degli Enti Pubblici.

Quadro normativo di riferimento.

- ❖ Elenco e analisi degli allegati obbligatori al Bilancio di Previsione.
- ❖ Allegati contabili, finanziari e programmatici: contenuti e finalità.
- ❖ Il parere dell'Organo di Revisione sugli allegati.
- ❖ Esempi pratici di predisposizione e verifica.
- ❖ Errori ricorrenti e suggerimenti operativi.

Conclusioni e dibattito finale

- ❖ Confronto tra relatori e partecipanti.
- ❖ Sintesi dei principali contenuti trattati.

- ❖ Sessione Q&A e approfondimenti conclusivi.

Chiusura lavori ore 19,00 ed inizio test.

Iscrizione

L'iscrizione è **gratuita** e sarà gestita direttamente dall'ODCEC di Velletri tramite piattaforma **FPCU**.

Per iscriversi all'evento è necessario fruire della piattaforma FPCU:

Iscrizioni:

- **in presenza:** per iscriversi in presenza [clicca qui](#) (max 50 posti) per maturare i crediti **(cat. C7bis) Revisori Legali Enti Locali con superamento del test finale cartaceo;**
- **in webinar:** per iscriversi al webinar [clicca qui](#) per maturare i crediti (max 100 posti): **(cat. C7bis) Revisori Legali Enti Locali con superamento del test finale on line.**

Crediti Formativi

L'evento in fase di accreditamento per n. **4 crediti di FPC:**

- **in presenza:** (max 50 posti) per maturare i crediti **(cat. C7bis) Revisori Legali Enti Locali con superamento del test finale cartaceo;**
- **in webinar:** (max 100 posti) per maturare i crediti **(cat. C7bis) Revisori Legali Enti Locali con superamento del test finale on line.**

TEST DI VERIFICA ED ASSEGNAZIONE CREDITI

Il convegno, in corso di condivisione con il Ministero dell'Interno, è inserito nel programma di Formazione Professionale Continua per gli Iscritti all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Velletri **e permette di maturare complessivamente n. 4 crediti formativi** (in ragione di 1/ora piena) su materia **C7 bis, previo superamento del test finale**, validi per l'iscrizione o il mantenimento nell'elenco regionale dei Revisori degli Enti Locali, così come previsto dall'art. 3 del D.M. n. 23 del 15.02.2012.

A tal fine, **al termine dell'evento**, sarà somministrato cartaceo, per i partecipanti in presenza, tramite reindirizzamento alla piattaforma per i partecipanti in webinar, il test di verifica che verterà sugli argomenti trattati, nel rispetto di quanto previsto dal D.M. n. 23/2012 e dalla Circolare del Ministero dell'Interno FL n. 7/2012, **articolato in otto domande a risposta multipla con 3 opzioni.**

IL TEST SI INTENDERÀ SUPERATO E, QUINDI POTRANNO ESSERE ASSEGNATI I RELATIVI CREDITI, CON ALMENO IL 75% DELLE RISPOSTE CORRETTE, PARI A 6 RISPOSTE CORRETTE SU 8.

La gestione amministrativa è a cura dell'ODCEC di Velletri.

Per informazioni:

- **Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Velletri**
Segreteria dell'Ordine:
Tel. : + 39 (06) 69344598
email: ordine.velletri@odcecvelletri.it