



ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI RIETI

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI RIETI

Corso di formazione avanzata

**I debiti fuori bilancio ed
i Fondi rischi ed oneri nella
contabilità degli enti locali**

INDICE

1.	ASPETTI GENERALI DEL PROGETTO DI FORMAZIONE.....	3
1.1	Obiettivi formativi.....	3
1.2	Organizzazione del processo formativo.....	3
1.2.1	Il percorso formativo.....	3
1.2.2	Metodologia didattica.....	3
2.	EROGAZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE	4
2.1	La predisposizione e la fornitura del materiale didattico	4
2.2	Le docenze.....	4
2.3	Tempi e del progetto.....	4
2.4	Il Percorso formativo.....	4

1. ASPETTI GENERALI DEL PROGETTO DI FORMAZIONE

1.1 Obiettivi formativi

Obiettivo del corso è di favorire la formazione di nuovi profili professionali nel settore della revisione degli enti locali.

In particolare il corso è mirato ad impartire le conoscenze teoriche, proprie delle discipline giuridiche, economico-contabili degli enti locali, e con particolare riferimento agli adempimenti che fanno capo ai revisori degli enti locali.

Il corso garantisce il riconoscimento di 10 Crediti formativi (CFP) necessari per l'iscrizione nell'elenco dei revisori degli enti locali ai sensi dell'art. 3 del D.M. 15 febbraio 2012, n.23.

1.2 Organizzazione del processo formativo

1.2.1 Il percorso formativo

Il corso proposto vedrà coinvolte figure professionali specializzate e si articolerà in due unità didattiche distribuite per un numero di ore pari a 10 oltre i 30 minuti previsti per il test di verifica.

Al termine di ogni giornata verrà somministrato un test di verifica di 6 quesiti ognuno, per un totale di 12 quesiti, da intendersi superato previa risposta positiva ad almeno il 75% delle domande che equivale a 5 risposte esatte.

1.2.2 Metodologia didattica

La somministrazione del corso avverrà in modalità e-learning / webinar, nel corso della quale si alterneranno momenti di lezione teorica ad esercitazioni pratiche. Sarà utilizzata la piattaforma **GoToMeeting**.

2. EROGAZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

Il processo formativo comprende le seguenti attività:

- 2.1 La predisposizione e la fornitura del materiale didattico
- 2.2 La docenza
- 2.3 Il percorso formativo

2.1 La predisposizione e la fornitura del materiale didattico

Il materiale formativo prodotto sarà inviato on line ai fini della distribuzione e della consegna ai partecipanti durante l'attività formativa.

2.2 Le docenze

La docenza del corso è affidata a:
 dr. **EBRON D'ARISTOTILE** – Dottore Commercialista – Revisore Legale - Dirigente Regione Abruzzo - Professore a contratto di “Contabilità e Bilancio degli enti locali” presso la Facoltà di Economia di Pescara - Università G. D'Annunzio - Chieti Pescara

Ulteriori nominativi potranno essere definiti tra le parti.

2.3 Tempi del progetto

La prima giornata è prevista in data 20 Ottobre 2021 dalle ore 15 alle ore 20, mentre la seconda giornata è prevista in data 27 Ottobre 2021 dalle ore 15 alle ore 20.

Gli incontri avranno luogo in modalità e-learning / webinar su piattaforma GoToMeeting.

2.4 Il Percorso formativo

Di seguito vengono elencati gli schemi che presentano i dettagli e le informazioni sul corso proposto:

DURATA: 10 ORE

DESTINATARI: DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI

PRIMA GIORNATA OBIETTIVO: I DEBITI FUORI BILANCIO, PASSIVITÀ PREGRESSE E TRANSAZIONI. LE REGOLE PER UNA CORRETTA GESTIONE

Unità Didattica	Durata	Ore T.	Ore P.	CONTENUTI
1	5	5		<ul style="list-style-type: none"> • I debiti fuori bilancio previsti dal Tuel • La differenza con le passività pregresse;

				<ul style="list-style-type: none"> • Le transazioni e il ruolo dell'organo di revisione contabile; • I debiti fuori bilancio da sentenze esecutive, la corretta procedura da attivare e le coperture finanziarie; • I debiti fuori bilancio in mancanza di contratto sottoscritto con il fornitore e in caso di mancato impegno contabile; • I principi dell'ingiustificato arricchimento; • Le recenti indicazioni della giurisprudenza civile, contabile e amministrativa. <p>Risposta ai quesiti.</p>
--	--	--	--	--

SECONDA GIORNATA – OBIETTIVO: I FONDI RISCHI ED ONERI NEL BILANCIO DI PREVISIONE E NEL RENDICONTO DEGLI ENTI LOCALI

Unità Didattica	Durata	Ore T.	Ore P.	CONTENUTI
2	5	5		<ul style="list-style-type: none"> • I Fondi rischi ed oneri nel nuovo ordinamento contabile • Modalità di costruzione e gestione dei principali Fondi <ul style="list-style-type: none"> ○ Il Fondo Crediti di dubbia esigibilità ○ Il Fondo Rischi contenzioso ○ il Fondo rischi escussione garanzie. ○ il Fondo rischi perdite società partecipate. ○ il Fondo oneri futuri indennità fine mandato. ○ il Fondo oneri futuri rinnovo contrattuale. ○ Fondo anticipo liquidità. • L'applicazione dei Fondi a bilancio. • Il raccordo tra i Fondi in contabilità finanziaria e i Fondi in contabilità economico-patrimoniale. <p>Risposta ai quesiti.</p>