

LABORATORI DI REVISIONE CONTABILE E RENDICONTAZIONE DI SOSTENIBILITÀ

Salerno: dall'8 aprile al 16 ottobre 2025

OBBLIGO FORMATIVO PER I REVISORI LEGALI: 20 crediti formativi, di cui 10 nelle materie gruppo A caratterizzanti ai fini della Revisione Legale dei Conti e 5 nelle materie gruppo D caratterizzanti ai fini della Sostenibilità

SCENARIO

Negli ultimi anni si sono susseguite **numerose ed importanti riforme legislative** in diversi ambiti del Bilancio, della Revisione Legale e della rendicontazione di sostenibilità. Nell'attuale contesto, **la revisione legale del bilancio è sempre più strategica** e sono premianti le figure professionali che abbinano al continuo aggiornamento grazie alla formazione spiccate competenze operative e specializzate che consentono uno svolgimento efficiente ed efficace delle procedure di revisione. Il ruolo del professionista, che svolge l'attività di revisione legale, deve essere sempre più orientato alla **specializzazione ed alla preparazione operativa** anche al fine di fornire valore aggiunto alle società revisionate. Il revisore deve essere pronto per i **controlli qualità** che potrebbe avere sulla base dell'attuale normativa e sulla base delle recenti novità e non deve farsi trovare impreparato dalle recentissime novità normative sulla rendicontazione di **sostenibilità** e sul relativo timing di introduzione.

OBIETTIVI

- Illustrare le principali novità e gli impatti delle riforme legislative sui diversi ambiti del bilancio, della revisione legale e della rendicontazione di sostenibilità
- Trasmettere le conoscenze e competenze necessarie per poter svolgere un'efficace attività di revisione anche sulla rendicontazione di sostenibilità
- Dare rilievo agli aspetti pratici ed operativi della materia, al fine di prepararsi nel migliore dei modi alla rendicontazione di sostenibilità ed ai controlli di qualità
- Fornire le principali informazioni in preparazione del controllo qualità delle carte di lavoro

DESTINATARI

- **Dottori commercialisti ed Esperti contabili:**
- **Revisori legali puri**
- **Collaboratori e dipendenti di società di revisione**

CREDITI

Il programma è stato inoltrato all'Ordine competente per l'accREDITAMENTO:

- **Dottori commercialisti ed Esperti contabili:**



QUALITÀ CERTIFICATA

A garanzia della qualità dei processi formativi, IPSOA Scuola di formazione è certificata ISO 9001:2015 ed è Centro accreditato AIFOS nell'ambito della sicurezza.

TABELLA CREDITI FORMATIVI

- Tabella crediti formativi CNDCEC - MEF

INCONTRO	ORA	CODICI MEF	CODICI CNDCEC
I incontro (4 ore)	1	A.5.3	C.2.4
	1	A.5.5	C.2.4
	1	A.2.14	C.2.2
	1	A.2.23	C.2.2
II incontro (4 ore)	1	A.2.18	C.2.2
	1	A.2.19	C.2.2
	2	A.2.18	C.2.2
	1	A.2.32	C.2.2
III incontro (4 ore)	1	A.2.28	C.2.2
	1	A.2.27	C.2.2
	1	A.2.23	C.2.2
	1	A.2.3	C.2.2
IV incontro (4 ore)	1	A.2.13	C.2.2
	1	A.2.14	C.2.2
	1	D.1.1	C.2.17
	1	D.1.1	C.2.17
V incontro (4 ore)	1	D.1.4	C.2.17
	1	D.1.2	C.2.17
	1	D.1.10	C.2.17
	1	D.1.10	C.2.17

PROGRAMMA

I incontro, 8 aprile 2025 (4 ore) 14.30-18.30

LA REVISIONE OPERATIVA: LO SVOLGIMENTO DELLA PARTE PRELIMINARE DELLA REVISIONE E DELLA PIANIFICAZIONE ANCHE TRAMITE LA COMPILAZIONE PRATICA DI CARTE DI LAVORO

- Introduzione:
 - Il rischio di revisione e le componenti del rischio
- La conoscenza del controllo interno:
 - Il memo dell'attività aziendale: un caso pratico
 - Il memo del ciclo attivo e del ciclo passivo: casi pratici



QUALITÀ CERTIFICATA

A garanzia della qualità dei processi formativi, IPSOA Scuola di formazione è certificata ISO 9001:2015 ed è Centro accreditato AIFOS nell'ambito della sicurezza.

- Eventuale test sui controlli

- La materialità:
 - Significato
 - Aspetti principali
 - Calcolo

- Il campionamento nella revisione

Il incontro, 9 aprile 2025 (4 ore) 9.00-13.00

LA CONCLUSIONE DELLA REVISIONE ANCHE TRAMITE LA COMPILAZIONE PRATICA DI CARTE DI LAVORO STANDARD IN EXCEL

- Crediti verso clienti
 - Riconciliazioni clienti: risposte, formalizzazione e procedure alternative
 - L'analisi della recuperabilità dei crediti

- Le rimanenze:
 - l'inventario fisico
 - il pricing
 - l'analisi della valutazione delle rimanenze

- Le immobilizzazioni: verifica movimentazione, vouching e ricalcolo ammortamenti

- Debiti verso fornitori:
 - Riconciliazioni fornitori: risposte, formalizzazione e procedure alternative
 - Le fatture da ricevere: selezione e documentazione

III incontro, 11 giugno 2025 (4 ore) 9.00-13.15

LE CHIUSURA DELLE ATTIVITÀ DI REVISIONE

- La scheda errori:
 - Le milestones operative
 - Un caso di scheda errori costruita direttamente dal partecipante

- La rep letter:
 - Lo standard di Assirevi
 - Un caso di rep letter redatta direttamente dal partecipante

- La verifica della continuità aziendale e degli adeguati assetti
 - Gli indicatori del principio ISA Italia 570
 - Le attività del revisore per verificare la continuità aziendale
 - Gli scenari di continuità e gli impatti sulla relazione di revisione
 - La lettera di supporto finanziario
 - La verifica dell'informativa
 - Le verifiche degli adeguati assetti ed il D.d.R. di Assirevi 259



- La relazione di revisione:
 - Lo standard
 - Le tipologie di giudizio
 - I principali casi operativi di paragrafi aggiuntivi
 - Un caso di relazione di revisione redatta direttamente dal partecipante
- La relazione del Collegio Sindacale:
 - La relazione unitaria in caso di Collegio con incarico di revisione
 - La relazione del Collegio Sindacale in caso di revisione assegnata ad un revisore unico o ad una società di revisione

IV incontro, 15 ottobre 2025 (4 ore) 14.30-18.30

LA REVISIONE OPERATIVA: LO SVOLGIMENTO DELLA PARTE PRELIMINARE DELLA REVISIONE E PIANIFICAZIONE ANCHE TRAMITE LA COMPILAZIONE PRATICA DI CARTE DI LAVORO STANDARD IN EXCEL

- L'accettazione dell'incarico e l'analisi dell'indipendenza: svolgimento e compilazione operativa di una checklist di valutazione del rischio
- Il rischio di revisione e le componenti del rischio:
 - Aspetti principali
 - Compilazione pratica del file del risk assessment
- La materialità:
 - Calcolo operativo della materialità dato un caso pratico
- Il caso pratico del campionamento nelle procedure di circolarizzazione:
 - Svolgimento pratico di circolarizzazioni
- Esame delle carte di lavoro:
 - Audit planning memorandum
 - Review della completezza delle carte di lavoro e sistemazione delle stesse
- Introduzione alla rendicontazione di sostenibilità

V incontro, 16 ottobre 2025 (4 ore) 9.00-13.00

LA REVISIONE DELLA RENDICONTAZIONE DI SOSTENIBILITÀ IN PRATICA

- Introduzione:
 - Il contesto normativo in tema di sostenibilità
 - CSRD e D.Lgs 125/2024 ed aggiornamenti normativi
 - i. Aspetti di interesse
 - ii. Implicazioni tecniche e gestionali per le imprese
- Gli aspetti principali della rendicontazione di sostenibilità:
 - La doppia materialità
 - Esempi di rendicontazione ed impatto sulle aziende



QUALITÀ CERTIFICATA

A garanzia della qualità dei processi formativi, IPSOA Scuola di formazione è certificata ISO 9001:2015 ed è Centro accreditato AIFOS nell'ambito della sicurezza.

- La revisione secondo gli attuali principi:
 - l'ISAE 3000 Revised
 - Principio di Attestazione della Rendicontazione di Sostenibilità Standard on Sustainability Assurance Engagement - SSAE (Italia) e la revisione limitata
 - L'ISSA 5000
- Casi pratici di revisione della rendicontazione di sostenibilità
 - Le fasi dell'attività di revisione
 - Lo scope delle attività di revisione
 - Le "site visit"
 - Le principali verifiche operative
 - Le più frequenti correzioni emerse a seguito delle verifiche del revisore

DOCENTI

Marco Rossi, *Dottore Commercialista e Revisore Legale, Partner Pro Audit*

INFORMAZIONI

Le lezioni in aula si svolgeranno presso:

Novotel Salerno Est Arechi, Via Generale Clark, 49 - Salerno

MATERIALE DIDATTICO

Saranno rese disponibili le slide mostrate dal docente durante il corso;

ATTESTATI

Al termine dell'iniziativa verrà rilasciato l'**attestato di partecipazione**.

Qualora previsto dal Regolamento per la formazione professionale continua di appartenenza dell'iscritto, verrà rilasciato anche un **attestato di frequenza per i crediti Formativi**. [Clicca qui](#)

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

€ 650 + IVA Listino

€ 580 + IVA **per iscrizioni entro il 25 marzo**

€ 480 + IVA **per partecipanti edizione 2024**

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

L'iscrizione può essere effettuata rivolgendosi all'Agenzia di fiducia

MODALITÀ DI ACCESSO ALLA PIATTAFORMA

Qualche giorno prima dell'inizio del corso riceverai una **e-mail contenente le istruzioni per accedere la piattaforma e frequentare le lezioni online**.

FORMAZIONE FINANZIATA

Per avere informazioni sulla possibilità di finanziare la tua formazione, scrivi a:

formazionefinanziata.ipsoa-it@wolterskluwer.com



QUALITÀ CERTIFICATA

A garanzia della qualità dei processi formativi, IPSOA Scuola di formazione è certificata ISO 9001:2015 ed è Centro accreditato AIFOS nell'ambito della sicurezza.

Compilare e inviare a: Wolters Kluwer Italia S.r.l. - IPSOA Scuola di formazione
Agenzia di zona

SCHEDA DI ISCRIZIONE - AG

LABORATORI DI REVISIONE CONTABILE E RENDICONTAZIONE DI SOSTENIBILITÀ

Salerno: dall'8 aprile al 16 ottobre 2025

E' necessario compilare tutti i campi riportati nella presente scheda

(cod. 271204) QUOTA DI PARTECIPAZIONE

- € 650 + IVA Listino
- € 580 + IVA per iscrizioni entro il 25 marzo
- € 480 + IVA per partecipanti edizione 2024

DATI PARTECIPANTI

Nome e Cognome _____
E-mail _____
Professione _____ Tel _____
Codice fiscale _____
Iscritto Ordine dei _____
Sede dell'Ordine professionale _____

DATI PER LA FATTURAZIONE

Ragione Sociale: _____
Indirizzo: _____ CAP: |__|__|__|__|__|
Città: _____ Prov: _____ PART.IVA/CF _____
Codice Cliente IPSOA (se assegnato) |__|__|__|__|__|

MODALITA' DI PAGAMENTO

Quota di partecipazione € _____ + IVA € _____
Totale fattura € _____

AG

Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione secondo la seguente modalità:

Bonifico bancario a favore di Wolters Kluwer Italia S.r.l. **IT38N030693368410000002209** indicando nella causale il titolo, la sede e il codice numerico dell'iniziativa prescelta, l'intestatario fattura e il nome del partecipante.

A. CONDIZIONI GENERALI FORMAZIONE A DISTANZA

1. Definizioni:

Condizioni Generali: le presenti condizioni generali che unitamente alla proposta di contratto/modulo d'ordine costituiscono il Contratto;

Contratto: il contratto, ordine d'acquisto o modulo, cui le presenti Condizioni Generali si riferiscono e al quale sono allegate.

Normativa Privacy: il D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") come emendato dal D.Lgs. 101/2018 e le sue successive modificazioni, nonché il Regolamento UE 679/2016 ("GDPR").

Quota di Iscrizione: il corrispettivo pagato dall'Utente per perfezionare l'iscrizione al Prodotto Formativo.

Prodotto Formativo: l'evento formativo oggetto del Contratto che potrà essere uno o più dei seguenti corsi: Corso E-learning, Carnet di Corsi E-learning, Servizio Esamina, Master /Corso Online, Master Blended.



QUALITÀ CERTIFICATA

A garanzia della qualità dei processi formativi, IPSOA Scuola di formazione è certificata ISO 9001:2015 ed è Centro accreditato AIFOS nell'ambito della sicurezza.

Piattaforma: l'area virtuale accessibile per via telematica dall'Utente per la fruizione dei Prodotti Formativi;

WK: Wolters Kluwer Italia S.r.l. con sede legale in 20142 Milano, Via dei Missaglia, n. 97, Edificio B3, soggetto erogatore dell'Prodotto Formativo.

Utente: il soggetto che con l'accettazione delle presenti Condizioni generali ed il versamento della Quota di Iscrizione acquista il diritto di usufruire di uno o più Eventi Formativi.

2. Oggetto

2.1 Le presenti Condizioni Generali hanno ad oggetto l'erogazione, in favore dell'Utente, dei Prodotti Formativi, alle condizioni infra specificate.

2.2 Ciascun Prodotto Formativo sarà erogato in modo corrispondente a quanto riportato nelle presenti Condizioni Generali di cui l'Utente dichiara espressamente di aver preso visione e di conoscere in ogni sua parte

3. Proprietà intellettuale

3.1 WKI è titolare ovvero ha la legittima disponibilità di ogni diritto di proprietà intellettuale sui contenuti degli Eventi formativi e di ogni componente tecnica.

3.2 È fatto espresso divieto all'Utente di riprodurre, permanentemente o temporaneamente, totalmente o parzialmente, i contenuti del Prodotto Formativo con qualsiasi mezzo o in qualsiasi forma od usare, riprodurre, estrarre, modificare autonomamente parti del Prodotto Formativo, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, il codice sorgente, l'interfaccia, il materiale didattico, il testo o eventuali immagini. È fatto, inoltre, espresso divieto all'Utente di riprodurre, anche per estratto, duplicare, copiare, vendere, locare o comunque sfruttare il Prodotto Formativo o sue singole componenti a fini commerciali o anche soltanto renderlo fruibile a o condividerlo con più soggetti o sviluppare prodotti o applicazioni di qualsiasi genere basate sul Prodotto Formativo.

3.3 Il materiale didattico fornito nel corso dell'Evento Formativo è ad uso esclusivo dell'Utente che non potrà diffonderlo o cederlo a terzi.

4. Acquisto del Prodotto Formativo

4.1 Con l'iscrizione e l'accettazione delle presenti Condizioni Generali l'Utente si obbliga a corrispondere la Quota di Iscrizione secondo le modalità di pagamento relative a ciascun Evento Formativo sul sito web ovvero nel modulo d'ordine.

4.2 In caso di ritardo nei pagamenti, il Cliente è tenuto a corrispondere sugli importi dovuti gli interessi moratori ai sensi di legge e a rifondere le eventuali spese sostenute da WKI per il recupero del credito.

5. Fruizione del Prodotto Formativo

5.1 A seguito della ricezione della domanda di iscrizione al Prodotto Formativo WKI trasmetterà all'Utente le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere alla Piattaforma ed attivare il Prodotto Formativo secondo le modalità indicate nella relativa comunicazione e nelle presenti Condizioni Generali.

5.2 WKI si riserva la facoltà di non dare seguito all'erogazione del Prodotto Formativo dandone comunicazione all'Utente all'indirizzo di posta elettronica da questi indicato al momento dell'iscrizione; in tal caso WKI provvederà a rimborsare all'Utente il corrispettivo già versato, con l'esclusione di ogni altro risarcimento o indennizzo, anche relativo ad eventuali spese strumentali alla fruizione del Prodotto Formativo già sostenute dall'Utente.

5.3 A proprio insindacabile giudizio oltre che per cause di forza maggiore, WKI si riserva la facoltà di variare piattaforma, date, durata, relatori di tutte o di singole unità formative, oltre che modalità di erogazione di tutte o di singole unità formative (a mero titolo esemplificativo, sostituendo la modalità "webinar" con la modalità "e-learning"). La mancata fruizione del Prodotto Formativo acquistato per cause diverse dall'annullamento da parte di WK non comporterà alcun obbligo di rimborso in capo a WK.

5.4 Per la risoluzione di eventuali difficoltà tecniche nella fruizione di Eventi Formativi nonché per eventuali problematiche relative alla certificazione dei crediti formativi ove previsti, l'Utente potrà usufruire dei servizi di assistenza a distanza di WKI, contattando il centro assistenza tutoronline@wki.it.

5.5 L'Utente si obbliga a custodire ed a mantenere segrete le Credenziali di Accesso con la massima cura e diligenza. È fatto divieto all'Utente di cedere, a qualunque titolo, a terzi le Credenziali di Accesso o comunque di consentire a terzi l'accesso al Prodotto Formativo. In caso di furto e/o smarrimento delle credenziali, l'Utente dovrà darne immediata comunicazione scritta a WKI onde consentirne la tempestiva disattivazione e la sostituzione, contattando il centro assistenza tutoronline@wki.it.

5.6 In caso di malfunzionamento, sospensione e/o interruzione della fruizione del Prodotto Formativo sulla Piattaforma per ragioni tecniche, l'Utente dovrà darne pronta comunicazione a WKI entro e non oltre 48 ore dal verificarsi dell'evento interruttivo a mezzo posta elettronica certificata indicando nell'oggetto della comunicazione il titolo del Prodotto Formativo e il nominativo dell'Utente.

6. Accreditemento (ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE)

6.1 L'attestato di partecipazione, di ciascun Evento Formativo viene rilasciato al termine della completa fruizione del Prodotto Formativo e, ove accreditato, secondo quanto stabilito nel rispetto dei Regolamenti sulla Formazione Continua a distanza degli Ordini professionali coinvolti.

7. Corsi E-Learning, Carnet di Corsi E-Learning, servizio Esamina

7.1 Ciascun Corso E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma fino alla scadenza dell'accREDITamento, se previsto, e comunque per un periodo non superiore ai 12 mesi dall'invio della mail di attivazione dell'iniziativa.

7.2 Trascorso tale periodo verrà meno il diritto dell'Utente alla fruizione del Corso E-learning.

7.3 Il Carnet di Corsi E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma per un periodo pari a 12 mesi dall'attivazione, trascorso tale periodo la parte eventualmente non utilizzata del Carnet non potrà più essere utilizzata.

8. Webinar / Corsi online, Master on line / Master Blended

8.1 I Webinar/Corsi online e i Master on line/Master Blended saranno fruibili dall'Utente esclusivamente nelle date e nelle fasce orarie specificate da WKI nel relativo materiale illustrativo.

8.2 Il prodotto formativo resterà a disposizione dell'Utente sulla Piattaforma per un periodo pari a 90 giorni dalla conclusione dell'iniziativa.

8.3 Non sarà in ogni caso consentita la partecipazione al Prodotto Formativo in assenza dell'avvenuto pagamento della Quota di Iscrizione.

8.4 L'eventuale ritardo nel pagamento, purché antecedente la data d'inizio, potrà essere portato ad evidenza di WK da parte dell'Utente allegando la prova di avvenuto pagamento e/o della disposizione del bonifico relativo alla Quota di Iscrizione, con comunicazione scritta a mezzo posta elettronica indicata nella conferma d'ordine.

8.5 Successivamente all'avvenuta iscrizione WK trasmetterà all'Utente all'indirizzo e-mail indicato nella scheda di registrazione la conferma di attivazione della Piattaforma per la fruizione del Prodotto Formativo e congiuntamente invierà le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere al Prodotto Formativo, secondo le modalità indicate nella comunicazione stessa e comunque nel rispetto delle presenti Condizioni Generali.

8.6 È attribuito all'Utente il diritto di recesso da esercitarsi inderogabilmente almeno 5 giorni prima del Webinar/Corso on Line e 15 giorni prima del Master on line/Master Blended.

9. Limitazione di responsabilità

9.1 WKI non potrà essere ritenuta responsabile per danni, di qualsiasi genere, che l'Utente possa subire a causa della partecipazione o della mancata partecipazione al Prodotto Formativo che dipendano da ritardi, sospensioni, interruzioni del Prodotto Formativo, difetti e/o malfunzionamenti della Piattaforma, totali e/o parziali, temporanei e/o definitivi, derivanti da qualsiasi causa a WKI non imputabile, compreso in via meramente esemplificativa:

a) malfunzionamenti della Piattaforma formativa causati, in generale, da: (i) comportamenti dolosi o colposi dell'Utente tra cui il mancato aggiornamento di software o la mancata accettazione di pop up necessari per il corretto funzionamento della Piattaforma (ii) guasti e/o malfunzionamenti delle apparecchiature, impianti e/o dei sistemi, di qualsiasi tipo dell'Utente o a lui in uso;

b) sospensione e/o interruzione del servizio di collegamento internet da parte del gestore;

c) guasti alla rete e/o ai server dovuti a casi fortuiti o forza maggiore;

d) eventuale mancato riconoscimento di crediti formativi per i corsi accreditati presso gli Ordini Professionali.

9.2 Fermo quanto sopra, resta inteso che, fatti salvi i limiti inderogabili di legge per i casi di dolo e colpa grave, la responsabilità della Scuola è limitata nel massimo al corrispettivo effettivamente versato dall'Utente per l'acquisto del Prodotto Formativo.

10. Recesso degli Utenti Consumatori

10.1 Con esclusivo riferimento agli acquisti perfezionati al di fuori dei locali commerciali da utenti consumatori ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, lett. a) del Codice del Consumo, l'Utente presta espressamente il proprio consenso a che la prestazione inizi una volta concluso il contratto. Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 59, lett. o) del Codice del Consumo, l'Utente prende atto e accetta che il diritto di recesso (previsto all'art. 52 del Codice del Consumo e esercitabile entro il termine di 14 (quattordici) giorni dalla data di conclusione di un contratto) non potrà essere esercitato dopo la completa prestazione del servizio.

10.2 In particolare, in caso di conclusione di un contratto per la fornitura di contenuto digitale non fornito su supporto materiale e immediatamente scaricabile o fruibile dal sito, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli ebook e i corsi e-learning, il diritto di recesso non potrà essere esercitato.

10.3 In ogni ipotesi diversa dalle precedenti, l'Utente avrà facoltà di recedere entro 14 dalla sottoscrizione con invio a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a Wolters Kluwer Italia

s.r.l., Via Dei Missaglia n. 97 - Edificio B3, 20142 Milano, o a mezzo PEC all'indirizzo "contact@wkc.it"

11. Comunicazioni

11.1 Ogni comunicazione tra le parti dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica a Wolters Kluwer Italia S.r.l., all'attenzione del Servizio Clienti, Via dei Missaglia, 97 - Edificio B3, 20142 Milano, Italia, ovvero all'indirizzo di posta servizio.clienti@wolterskluwer.com; quanto all'Utente, ai riferimenti indicati con la domanda di iscrizione.

11.2 L'eventuale furto, smarrimento, ovvero appropriazione, a qualsivoglia titolo, da parte di terzi della Credenziali di Accesso dovrà essere comunicata senza ritardo dall'Utente, via e-mail, all'indirizzo servizio.clienti@wolterskluwer.com.

12. Trattamento dati personali, informativa e rinvio

12.1 I dati personali del Cliente saranno registrati su database elettronici di proprietà di Wolters Kluwer Italia S.r.l., Titolare del trattamento, con sede legale in Milano, Via dei Missaglia, 97 - Edificio B3, 20142, Italia, nonché saranno conservati su server situati nel territorio di Paesi appartenenti all'Unione Europea (UE) oppure extra UE nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e saranno trattati da quest'ultimo tramite propri incaricati per finalità amministrative e contabili.

12.2 Il Cliente potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui al Regolamento Europeo 679/2016, fra cui il diritto di accedere ai Suoi dati e ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione per violazione di legge, di opporsi al trattamento dei Suoi dati ai fini di invio di materiale pubblicitario, vendita diretta e comunicazioni commerciali mediante comunicazione scritta da inviarsi a: Wolters Kluwer Italia S.r.l. - PRIVACY - Milano, via Dei Missaglia, 97, Edificio B3, 20142 Milano, Italia.

12.3 Il cliente è tenuto a consultare l'informativa privacy completa sul sito www.wolterskluwer.it nella sezione privacy.

13. Dichiarazione ai sensi del D.Lgs. 231/2001

13.1 Il Cliente prende atto che WKI ha adottato il Modello ex D.Lgs. 231/01 consultabile all'indirizzo www.wolterskluwer.it <<http://www.wolterskluwer.it>> sezione "Chi siamo – in Italia – Governance" e si obbliga ad osservare, nei rapporti con WKI, i principi ivi indicati e, in generale, le norme di legge vigenti e i principi generali di correttezza e trasparenza, impegnandosi ad adottare regole idonee alla prevenzione dei reati ex D.Lgs. 231/2001.

14. Foro competente

14.1 Per ogni controversia relativa al presente contratto sarà competente in via esclusiva il foro di Milano.

Data / firma / click _____

15. Approvazione specifica

15.1 L'Utente dichiara di approvare specificamente le clausole 5 (Fruizione del Prodotto Formativo, con particolare riferimento ai §§ 5.2 e 5.3), 10 (Recesso degli Utenti Consumatori), 9 (limitazione di responsabilità), 14 (Foro Competente).

Data / firma / click _____

AG