



Ordine dei Dottori Commercialisti e  
degli Esperti Contabili di Brindisi

**20 ORE**

dal 18/11/2025  
al 16/12/2025

## CON LA COLLABORAZIONE DI:



Consiglio Nazionale  
dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili

**Elbano de Nuccio**, *Presidente del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili*

**Giovanna Greco**, *Consigliere Segretario CNDCEC Area Funzioni Giudiziarie*

**Fondazione  
Nazionale dei  
Commercialisti**

### FORMAZIONE

**Annalisa Francese**, *Presidente FNC-Formazione*

**Fernando Caldiero**, *Consigliere Segretario FNC-Formazione Area Funzioni Giudiziarie*

## **CORSO DI FORMAZIONE PER LA CONFERMA DELL'ISCRIZIONE NELL'ELENCO DEI PROFESSIONISTI CHE PROVVEDONO ALLE OPERAZIONI DI VENDITA (AI SENSI DELL'ART. 179- TER, COMMA 7, LETT. B), DISP. ATT. C.P.C.)**

*Il presente corso è finalizzato al mantenimento dell'iscrizione dei professionisti delegati alle vendite negli elenchi ex art. 179-ter disp. att. c.p.c..*

*Il corso è organizzato dall'Ordine, su delega del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, con la collaborazione scientifica della Fondazione Nazionale di Formazione dei Commercialisti.*

*Il programma si articola in 20 ore complessive ed è stato predisposto attenendosi alle Linee Guida generali per la definizione dei programmi di corsi di formazione e di aggiornamento elaborate dalla Scuola Superiore della Magistratura e pubblicate in data 7 aprile 2023.*

# Programma

## Saluti istituzionali

**Giovanna Greco**, *Consigliere Segretario CNDCEC Area Funzioni Giudiziarie*  
**Annalisa Francese**, *Presidente FNC-Formazione*

---

## Lezione 1 - LA PROCEDURA ESECUTIVA E IL PIGNORAMENTO

18 novembre 2025 – ore 14:00-18:00

**Modera:** **Luigi Accordino**, *Consigliere Tesoriere FNC-Formazione Area ADR*

### Analisi e inquadramento (ore 14:00-16:00)

- Il titolo esecutivo e l'atto di precetto: contenuto, requisiti e duplicato informatico
- Legittimazione attiva e passiva nell'azione esecutiva
- Tipologie di titoli esecutivi e loro classificazione
- Le vicende del titolo esecutivo: modifiche, estinzione e individuazione del giudice competente
- Il pignoramento immobiliare: struttura, funzione e principali profili procedurali

**Marisa Acagnino**, *Magistrato presso il Tribunale di Catania*

### Laboratorio pratico (ore 16:00-18:00)

- Analisi dei principali titoli esecutivi e verifica della loro idoneità
- Simulazione delle attività preliminari all'esecuzione: comunicazioni e notifiche a creditori e debitori
- Focus operativo sui privilegi del creditore fondiario
- Esercitazione sulla struttura del pignoramento immobiliare: effetti, controlli e ruolo del delegato nella fase iniziale

**Sara Pennacchi**, *Dottore Commercialista, Custode Giudiziario e Delegato alle vendite presso il Tribunale di Forlì, Membro della Commissione di studio esecuzioni immobiliari e mobiliare del CNDCEC*

## Lezione 2 - L'ESPROPRIAZIONE IMMOBILIARE: DELEGA, VENDITA, PUBBLICITÀ

28 novembre 2025 – ore 14:00-18:00

**Modera:** **Fernando Caldiero**, *Consigliere Segretario FNC-Formazione Area Funzioni Giudiziarie*

### Analisi e inquadramento (ore 14:00-16:00)

- Le fasi dell'espropriazione e le sue finalità
- Il principio di continuità delle trascrizioni e le conseguenze delle vicende successorie del debitore
- Ipotesi di pignoramento irregolare: per difetto, eccesso o in regime di comunione legale
- L'intervento dei creditori (con e senza titolo) e relative contestazioni
- La sostituzione esecutiva
- La delega alle operazioni di vendita: controllo del giudice dell'esecuzione sul delegato e impugnazione avverso gli atti del delegato
- La fase della distribuzione del ricavato
- Cenni sulla vendita diretta

**Assunta Gioia**, *Giudice delle esecuzioni presso il Tribunale di Cosenza*

**Paola Torresan**, *Giudice delle esecuzioni presso il Tribunale di Treviso*

#### **Laboratorio pratico (ore 16:00–18:00)**

- Dall'ordinanza di vendita all'aggiudicazione: percorso operativo e criticità ricorrenti
- La vendita telematica: disciplina, prassi e problemi applicativi
- La vendita telematica
- Conseguenze dell'infruttuosità dell'esecuzione sul pignoramento
- La documentazione ipocatastale: termini di deposito e modalità operative; nozione, certificazione notarile sostitutiva, problematiche peculiari (es. immobili abusivi o beni assoggettati ad usi civici) e possibilità/modalità di risoluzione delle stesse

**Mariangela Quatraro**, *Dottore Commercialista, Delegato alle vendite presso il Tribunale di Bari*

**Pasquale Maurelli**, *Ingegnere, CTU e perito in diversi Tribunali, Procure e Corti di Appello*

### **Lezione 3 - OPPOSIZIONI ESECUTIVE, TUTELA DEL CONSUMATORE E RAPPORTI CON LE PROCEDURE CONCURSUALI**

**2 dicembre 2025 – ore 14:00-18:00**

**Modera:** **Ernestina De Medio**, *Ricercatrice FNC-Ricerca Area Giuridica*

#### **Analisi e inquadramento (ore 14:00-16:00)**

- Le opposizioni in materia esecutiva: nozione generale, disciplina e principali differenze
- L'opposizione di terzo e i suoi presupposti
- Le controversie relative alla distribuzione del ricavato
- Strumenti di tutela del consumatore nell'ambito dell'esecuzione forzata

**Antonino Geraci**, *Magistrato della Corte dei conti, Ph.D. - Area controllo: massimario e rivista*

**Maria Rosaria Savaglio**, *Giudice delle esecuzioni Tribunale di Cosenza*

#### **Laboratorio pratico (ore 16:00–18:00)**

- Analisi di casi pratici di opposizione all'esecuzione
- problemi concreti nelle opposizioni agli atti esecutivi
- Interferenze e coordinamento con le procedure concorsuali

**Giulia Gabassi**, *Avvocato, Delegato alle vendite presso il Tribunale di Udine*

### **Lezione 4 - IL CUSTODE GIUDIZIARIO E LA GESTIONE DELL'IMMOBILE PIGNORATO**

**11 dicembre 2025 – ore 14:00-18:00**

**Modera:** **Luigi Accordino**, *Consigliere Tesoriere FNC-Formazione Area ADR*

#### **Analisi e inquadramento (ore 14:00-16:00)**

- Ruolo e compiti del custode giudiziario
- Accesso all'immobile, attività di liberazione, redazione del rendiconto e coordinamento con l'esperto stimatore per le verifiche propedeutiche alla stima
- Attività di amministrazione e gestione del bene pignorato
- Custodia dell'immobile ad uso abitativo del debitore: poteri di vigilanza e gestione delle situazioni di occupazione
- Profili di responsabilità degli ausiliari del giudice
- Criteri e procedura di liquidazione del compenso

**Michele La Torre**, *Dottore Commercialista, Custode giudiziario e Delegato alle vendite Tribunale di Messina*

**Erika Capobianco**, *Dottore Commercialista, Custode giudiziario e Delegato alle vendite Tribunale di Napoli - Segretario della Commissione di studio esecuzioni immobiliari e mobiliare del CNDCEC*

### **Laboratorio pratico (ore 16:00–18:00)**

- Il rinnovato ruolo del custode: redazione dei rendiconti e delle relazioni periodiche
- Tecniche di verbalizzazione e modalità operative negli accessi
- Gestione dei beni: locazioni, rapporti condominiali e interventi urgenti o indifferibili
- Esecuzione dell'ordine di liberazione: fasi, strumenti e criticità.
- Gli aspetti fiscali connessi alla custodia e alla gestione dei beni pignorati

**Francesco Angeli**, *Dottore Commercialista e Avvocato*

## **Lezione 5 - IL DECRETO DI TRASFERIMENTO, IL PROGETTO DI DISTRIBUZIONE, IL COMPENSO DEL DELEGATO E LA CHIUSURA DELLA PROCEDURA**

**16 dicembre 2025 – ore 14:00-18:00**

**Modera:** **Paola Garlaschelli**, *Consigliere FNC-Formazione Area Gestione della crisi d'impresa e procedure concorsuali*

### **Analisi e inquadramento (ore 14:00-16:00)**

- Il versamento del prezzo: termini, effetti e cause di decadenza, con analisi delle relative implicazioni processuali
- Il decreto di trasferimento dell'immobile: approfondimento sui casi particolari, con riferimento agli immobili sottoposti a vincoli di natura storica o culturale
- L'opposizione contro il decreto di trasferimento: profili teorici e applicativi, con attenzione al caso dell'*aliud pro alio*
- Il progetto di distribuzione del ricavato: fasi preliminari, criteri di graduazione dei crediti e formazione del piano di riparto

**Antonino Geraci**, *Magistrato della Corte dei conti, Ph.D. - Area controllo: massimario e rivista*

**Giuseppe Graziadei**, *Dottore Commercialista, Avvocato, Custode giudiziario e Delegato alle vendite, Incaricato delle funzioni di gestione e controllo nelle procedure di crisi ed insolvenza presso il Tribunale di Napoli*

### **Laboratorio pratico (ore 16:00–18:00)**

- La determinazione del fondo spese: IVA, imposta di registro e orientamenti giurisprudenziali in materia di versamento parziale e decadenza
- Errori nella redazione del decreto di trasferimento: individuazione delle irregolarità e strumenti di correzione o rimedio.
- Interferenze e coordinamento tra distribuzione del ricavato, credito fondiario e procedure concorsuali

**Erika Capobianco**, *Dottore Commercialista, Custode giudiziario e Delegato alle vendite Tribunale di Napoli - Segretario della Commissione di studio esecuzioni immobiliari e mobiliare del CNDCEC*

# Informazioni

## MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI

Le lezioni saranno erogate, nelle date previste a calendario, in **diretta online** sulla piattaforma messa a disposizione dalla *Fondazione Nazionale di Formazione dei Commercialisti* per gli ODCEC. Il corso prevede n. 20 ore complessive suddivise in n. 5 lezioni della durata di n. 4 ore ciascuna, in ogni lezione sono previsti **Laboratori pratici** con esemplificazioni e discussione dei casi.

Durante le lezioni è possibile inviare **quesiti** inserendo la domanda all'interno del box dedicato (sotto al video del corso) e cliccando sul bottone "Invia quesito all'autore".

Per rispettare quanto previsto dal regolamento inerente all'erogazione del corso, **non è prevista la possibilità di recupero in differita delle lezioni perse.**

## CREDENZIALI DI ACCESSO AL CORSO

Tutto coloro che avranno **formalizzato l'iscrizione entro il 10 novembre 2025, il giorno precedente l'inizio del corso riceveranno dalla piattaforma una notifica via e-mail** contenente le **istruzioni** per partecipare al corso e le **credenziali** di accesso alla piattaforma online.

## ATTESTAZIONE FINALE

Il rilascio dell'attestato, che consente di dimostrare l'assolvimento degli obblighi di aggiornamento formativo richiesti agli iscritti all'elenco dei delegati alle vendite (Ex art. 179-ter disp. att. c.p.c.), è possibile solo con la **partecipazione ad almeno 15 ore.**

**Terminato il corso, l'Ordine presso il quale è stata formalizzata l'iscrizione, invierà l'attestazione della partecipazione al corso** a fini dell'assolvimento dell'obbligo formativo degli iscritti nell'elenco dei delegati alle vendite.

## CREDITI FORMATIVI

Il corso è valido anche ai fini della FPC. Entro 72 ore dal termine delle singole lezioni, ogni iscritto riceverà dalla piattaforma via e-mail il certificato di frequenza valido ai fini FPC.

Materia D.5.7 "Delegato alle vendite e custode giudiziale nelle esecuzioni civili".

## ASSISTENZA TECNICA

In caso di malfunzionamento tecnico o di mancato collegamento alla video lezione, durante le dirette, è necessario **scrivere tempestivamente al seguente indirizzo e-mail** per richiedere assistenza e notificare la presenza di un problema: [helpdoctum@directio.it](mailto:helpdoctum@directio.it)

## ISCRIZIONE

**La quota di partecipazione è pari a € 80** (quota esente IVA ai sensi dell'art. 10, d.P.R. n. 633/72).

Le iscrizioni devono essere formalizzate, anche con il versamento della quota, **entro il 10 novembre 2025.**

L'iscrizione deve essere effettuata attraverso l'apposita pagina FPCU, allegando obbligatoriamente l'attestazione del pagamento effettuato (condizione essenziale per il perfezionamento dell'operazione).

Il versamento della quota deve essere effettuato come segue:

**Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Brindisi**

**IBAM: IT04G0306909606100000402766**

**Causale:** Corso di formazione per il mantenimento dell'iscrizione nell'elenco dei professionisti che provvedono alle operazioni di vendita