



Scuola di Alta Formazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili

Alta Formazione

CORSO

Valutazione d'azienda

FONDAMENTI TEORICI, BEST PRACTICE E PRINCIPI ITALIANI DI VALUTAZIONE

AREA DI SPECIALIZZAZIONE
"Principi contabili e di valutazione"

EDIZIONE VII



DIRETTA + DIFFERITA

22 LEZIONI - 80 ORE

Dal 4 maggio 2026 al 24 febbraio 2027



SCUOLE DI ALTA
FORMAZIONE
CNDCEC

IL PERCORSO FORMATIVO

Destinatari

Il corso è rivolto ai Commercialisti che intendano sviluppare o consolidare competenze specialistiche nell'ambito della valutazione d'azienda.

La frequenza è particolarmente indicata per i professionisti che:

- operano nell'ambito della consulenza societaria, M&A e operazioni straordinarie
- svolgono incarichi di valutazione, perizie e fairness opinion
- assistono imprese nella pianificazione strategica e finanziaria
- desiderano rafforzare il proprio ruolo di advisor nei processi di creazione e misurazione del valore.

Obiettivi

Il corso ha l'obiettivo di fornire una **formazione sistematica e operativa** sui principi e sulle metodologie di valutazione d'azienda, in coerenza con i Principi Italiani di Valutazione (PIV) e gli standard internazionali (IVS).

Il percorso è progettato per consentire al professionista di:

- comprendere e applicare i **Principi Italiani di Valutazione (PIV)** e gli standard internazionali (IVS)
- impostare correttamente un incarico valutativo, definendone **configurazioni di valore e approccio metodologico**
- analizzare il business, il contesto competitivo e i driver di creazione del valore
- costruire e interpretare **business plan e flussi prospettici**
- applicare in modo consapevole le principali metodologie valutative (DCF, multipli, metodi misti patrimoniali-redдитuali)
- formulare un **giudizio di valore** professionale, motivato e difendibile
- affrontare le **valutazioni legali** nelle operazioni societarie (conferimenti, fusioni, recesso, ecc.).

Approccio operativo e casi pratici

L'impostazione del corso è fortemente **applicativa**, con ampio utilizzo di casi pratici ed esemplificazioni anche attraverso specifici "valueLab", lezioni dedicate ai modelli valutativi.

Particolare attenzione è dedicata agli **errori ricorrenti** nei modelli di valutazione e alla costruzione di un **giudizio di valore professionale solido e difendibile**.

Struttura

Il corso di Alta Formazione è organizzato con la **formula part-time**, le lezioni sono erogate in **modalità on-line**, prevedono anche la fruizione in differita, consentendo di conciliare la formazione con l'attività professionale.

Sono previste un totale di 80 ore distribuite dal 4 maggio 2026 al 24 febbraio 2027.

Piattaforma e-learning

Tutte le lezioni possono essere fruite in diretta o in differita su piattaforma e-learning SAF Triveneta **accreditata dal CNDCEC** ai sensi dell'art. 3 del regolamento FPC in vigore.



IMPEGNO

8-12 ore al mese
80 ore di formazione



DURATA

10 mesi
Dal 4 maggio 2026
al 24 febbraio 2027



CREDITI

Crediti FPC
Crediti per Revisori
Possibilità di riporto di crediti eccedenti al triennio successivo



ATTESTATO FINALE

Rilasciato dal Consiglio Nazionale
80% frequenza obbligatoria



LEZIONI

Online in diretta e in differita

METODOLOGIA DIDATTICA

Sono previsti, per un **monte ore superiore al 30%**, specifici **Value Lab, laboratori per sperimentare e concretizzare** i metodi e le tecniche con un apprendimento basato sulle interazioni tra partecipanti e tra partecipanti e docenti su casi inerenti l'attività professionale del valutatore.

Rispetto ai tradizionali corsi di valutazione, il corso affronta la materia sulla base di un **approccio "professionale"**, con una **forte componente applicativa** attraverso l'utilizzo di esemplificazioni, esercitazioni e casi concreti tratti dall'esperienza professionale del docente.

Inoltre il corso, per essere di concreto supporto ai professionisti in aula, prevede anche l'applicazione delle **metodologie valutative alle aziende medio-piccole**.

I partecipanti saranno **guidati nel reperimento di informazioni e input valutativi** attraverso il ricorso a **strumenti di calcolo, banche dati e di analisi statistiche**.

Attraverso una didattica online sviluppata per i Corsi di Alta Formazione SAF, verranno favoriti l'**interazione** e la discussione per **individuare le soluzioni alle problematiche più complesse e condividere l'esperienza**.

A supporto della didattica verranno utilizzati **fogli di lavoro elettronici ed esempi di perizie valutative**, forniti ai partecipanti, per trasferire le best practices del settore che saranno utili nelle differenti situazioni della propria attività professionale.

Per chi non avesse le conoscenze di base in tema di matematica finanziaria e statistica, è previsto un **corso propedeutico** per sviluppare le competenze utili a seguire il Corso di Alta Formazione.



valueLab



APPROCCIO PROFESSIONALE



METODOLOGIE VALUTATIVE
PER LE PMI



STRUMENTI DI CALCOLO, BANCHE DATI E
DI ANALISI STATISTICHE



CONDIVISIONE ESPERIENZA



FOGLI DI LAVORO ELETTRONICI E
PERIZIE VALUTATIVE



CORSO PROPEDEUTICO
extracourse

LA DIDATTICA ONLINE DI SAF TRIVENETA

► **Interazione diretta**

Grazie alle metodologie sviluppate da SAF nella formazione online, è garantita l'interazione diretta con i docenti e gli altri partecipanti nella classe virtuale.

Attraverso casi di **studio**, **simulazioni** e **discussioni** in plenaria e in piccoli gruppi i partecipanti possono **acquisire gli strumenti e le best practice** di immediata applicazione nell'attività professionale.

► **Esperienza condivisa**

Confrontarsi con docenti, partecipanti e testimonials permette di **dare una risposta alle problematiche più complesse** e di **condividere nuove modalità di approccio al cliente** sviluppando anche nuove idee.

► **Gruppi di discussione interattiva in tempo reale**

Nelle esercitazioni di gruppo è possibile un confronto immediato su approcci e metodologie per **individuare le soluzioni più efficaci**.

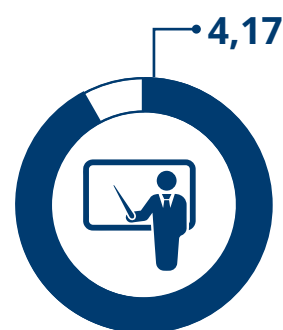
► **Opportunità di networking**

Costruire relazioni con i colleghi arricchisce la vita personale e professionale anche al termine del corso e permette di avere dei **punti di riferimento per lo sviluppo della propria attività professionale**.

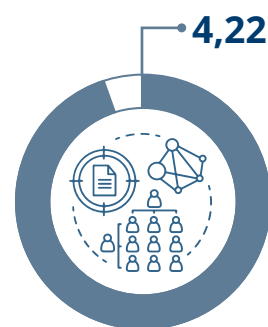
► **Flessibilità**

Le lezioni svolte in modalità a distanza prevedono anche la **possibilità di usufruirne in differita**, sia per il recupero di eventuali lezioni per le quali gli impegni professionali non consentono di seguire la diretta sia per rivedere eventuali passaggi nelle lezioni più complesse. Questo consente una **maggiore flessibilità e personalizzazione dei tempi** da dedicare la formazione.

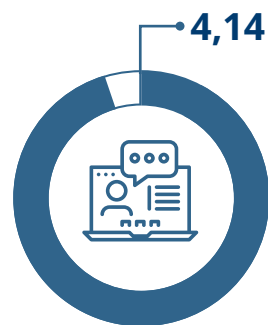
FEEDBACK CORSI ALTA FORMAZIONE CONCLUSI NEL 2025



**Valutazione
docenti**
Scala valore da 1 a 5



**Valutazione
organizzazione del corso**
Scala valore da 1 a 5



**Valutazione
efficacia lezioni online**
Scala valore da 1 a 5

FACULTY

COORDINAMENTO SCIENTIFICO

Nicola Agnoli

Dottore Commercialista, Revisore legale e della Sostenibilità, PhD in Economia dell'Intermediazione finanziaria Università di Udine, Componente del Comitato Scientifico SAF Triveneta.

Giorgio Stefano Bertinetti

Professore ordinario di Finanza aziendale Università Ca' Foscari Venezia, Dottore Commercialista e Revisore legale.

Mauro Bini

Presidente del Consiglio di Gestione Organismo Italiano di Valutazione (OIV), Professore ordinario di Finanza aziendale Università L. Bocconi Milano.

Fabio Buttignon

Professore ordinario di Finanza aziendale Università di Padova, Dottore Commercialista e Revisore legale. Membro Comitato Scientifico SAF Triveneta.

Martino Zamboni

Dottore Commercialista e Revisore legale, Membro del Consiglio di gestione OIV, Professore a contratto di Valutazioni d'azienda Università di Verona.

DELEGATI COMITATO SCIENTIFICO SAF TRIVENETA

Alessandro Bampo

Dottore Commercialista e Revisore legale.

Davide David

Dottore Commercialista e Revisore legale, Coordinatore Comitato Scientifico SAF Triveneta.

Moreno Mancin

Professore aggregato Università Ca' Foscari di Venezia.

I rappresentanti del Comitato Scientifico SAF Triveneta hanno il compito di valutare che il programma sia in linea con le esigenze dei professionisti che frequenteranno il corso.

COORDINAMENTO DIDATTICO

Giovanna Piccoli

Direttore SAF Triveneta.



Consiglio Nazionale
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili

*E' previsto l'intervento, nella prima lezione del corso o in una successiva, del **Prof. Dott. Elbano de Nuccio, Presidente del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili** o di un suo delegato.*

DOCENTI



Nicola Agnoli

Partner VALEBO Valuation Advisory, Dottore Commercialista, Revisore legale e della sostenibilità, PhD in Economia dell'Intermediazione finanziaria Università di Udine, Componente del Comitato Scientifico SAF Triveneta.



Giorgio Stefano Bertinetti

Professore ordinario di Finanza aziendale Università Ca' Foscari Venezia, Dottore Commercialista e Revisore legale.



Alessandro Bindoli

Director Deloitte & Touche S.p.A., Dottore Commercialista e Revisore legale.



Mauro Bini

Presidente del Consiglio di Gestione Organismo Italiano di Valutazione (OIV), Professore ordinario di Finanza aziendale Università L. Bocconi Milano.



Fabio Buttignon

Professore Ordinario di Finanza aziendale Università di Padova, Dottore Commercialista e Revisore legale. Membro Comitato Scientifico SAF Triveneta.



Davide Felappi

Dottore Commercialista e Revisore legale, Professore a contratto di Gestione finanziaria aziendale Università di Brescia.

FACULTY



Alberto Ghezzi

Professore a contratto di Finanza Aziendale e Valutazione d'azienda Università L.Bocconi di Milano.



Enrico Gonnella

Professore associato di Economia Aziendale Università di Pisa. Dottore Commercialista e Revisore Legale.



Marco Kraner

Dottore Commercialista e Revisore legale.



Giovanni Liberatore

Professore ordinario di Valutazioni d'azienda e di Economia aziendale Università di Firenze, Membro del Consiglio di gestione dell'OIV, Presidente della commissione Valutazioni d'azienda del CNDCEC.



Giuseppe Marzo

Professore associato di Economia Aziendale e Financial Management Università di Ferrara.



Roberto Schiesari

Professore aggregato di Business Financial Strategy Università di Torino. Dottore Commercialista e Revisore legale.



Marco Villani

Dottore Commercialista e Revisore legale, Professore a contratto di Valutazione delle aziende Università L. Bocconi Milano.



Annalisa Vitali

Partner Transaction & Advisory services presso Nexia Audirevi.



Martino Zamboni

Partner VALEBO Valuation Advisory, Dottore Commercialista e Revisore legale, Membro del Consiglio di gestione OIV, Professore a contratto di Valutazioni d'azienda Università di Verona.



Alessandro Zanoni

Dottore Commercialista e Revisore legale.

IL CORSO IN SINTESI



LE FONDAMENTA DELLA VALUTAZIONE

- Gli standard di riferimento (PIV, IVS e linee guida) e le configurazioni di valore
 - Impostazione dell'architettura di stima
- valueLab** Valutazione: dalla teoria alla pratica



L'ANALISI FONDAMENTALE E I PILASTRI DEL VALORE

- L'analisi fondamentale
- L'informazione prospettica e le metodologie di predisposizione di un business plan
- L'analisi del business plan
- **valueLab** Workshop financial modeling e l'analisi valutativa delle info storiche
- Metodi stima del costo del capitale: criteri generali e criticita'
- **valueLab** Reperire i dati
- **valueLab** Metodi di stima del costo del capitale: fonti e test di ragionevolezza e esemplificazioni pratiche



LA CASSETTA DEGLI ATTREZZI

- Valutazioni reddituali e finanziarie (income approach)
- Il valore terminale e le logiche di sua determinazione
- Valutazioni patrimoniali (cost approach) e miste patrimoniali/reddituali
- Valutazioni comparative di mercato (market approach)
- **valueLab** Un approccio sistematico alla valutazione d'azienda: casi ed esemplificazioni
- Dalla valutazione d'azienda alla valutazione delle partecipazioni - premi e sconti
- **valueLab** Un approccio sistematico alla valutazione delle partecipazioni: casi ed esemplificazioni
- **valueLab** Errori ricorrenti e criticita' nei modelli di valutazione



LE VALUTAZIONI LEGALI

- Inquadramento giuridico e principi generali
- Le tipologie di valutazioni legali
- **valueLab** Come impostare una valutazione legale
- **valueLab** Costruire una fairness opinion
- **valueLab** Dalle valutazioni legali all'advisory finanziaria - come cambia il ruolo del valutatore / consulente



LEZIONE DI CHIUSURA

- Il legame tra contabilita' e finanza: approfondimento concettuale del "residual income model"
- La valutazione lungo il ciclo di vita delle imprese. Early stage, cash cow e distressed

PROGRAMMA

Modulo 1. LE FONDAMENTA DELLA VALUTAZIONE: STANDARD DI RIFERIMENTO, ARCHITETTURA, IMPIANTO DI STIMA E PROCESSO DI VALUTAZIONE

GLI STANDARD DI RIFERIMENTO E LE CONFIGURAZIONI DI VALORE

- I principi internazionali di valutazione (IVS) e l'IVSC
- I principi nazionali di valutazione (PIV) e l'OIV
- Altri documenti operativi a supporto del valutatore
- Il Conceptual Framework dei PIV e le differenze con gli IVS
- Le configurazioni di valore

L'IMPOSTAZIONE DELL'ARCHITETTURA DI STIMA

- Il rischio di valutazione e il performance risk
- Le principali componenti dell'architettura di una valutazione secondo i PIV
- Il processo di valutazione nelle diverse tipologie di incarico secondo i PIV
- La base informativa: principi generali

valueLab VALUTAZIONE: DALLA TEORIA ALLA PRATICA

- Come impostare correttamente una valutazione d'azienda
- Gli output della valutazione e le carte di lavoro

Modulo 2. L'ANALISI FONDAMENTALE E I PILASTRI DEL VALORE

L'ANALISI FONDAMENTALE: MODELLO DI BUSINESS, CONTESTO COMPETITIVO E SETTORE

- I pilastri del valore: capacità di reddito, le prospettive di crescita, il rischio e la dotazione di capitale
- Le finalità dell'analisi fondamentale: i value drivers e i value levers del business plan
- Le fasi dell'analisi fondamentale prevista dai PIV
- Le determinanti delle performance di un'azienda: ciclicità della domanda, attrattività del settore/mercato e segmento, il posizionamento strategico e il modello di business
- I modelli di analisi delle determinanti delle performance: Industrial Organization Model, il Resource Based Model e la Business Model Analysis
- Casi ed esemplificazioni

L'INFORMAZIONE PROSPETTICA E LE METODOLOGIE DI PREDISPOSIZIONE DI UN BUSINESS PLAN

- I PIV e l'informazione prospettica
- Il piano industriale e le metodologie di predisposizione
- Le assunzioni riferite a condizioni ipotetiche, le ipotesi speciali, le ipotesi rilevanti e le ipotesi sensibili
- La costruzione diretta dei flussi in assenza di business plan e l'analisi dell'informazione storica
- Casi ed esempi applicativi di calcolo dei flussi di cassa e dei relativi driver

L'ANALISI DEL BUSINESS PLAN: DALLA RAGIONEVOLEZZA ALL'ATTESTAZIONE ISAE 3400

- L'attestazione ISAE 3400 e le principali attività di analisi
- L'analisi del piano previsionale
- Il giudizio di ragionevolezza del piano nella valutazione
- Il Discussion paper dell'OIV: l'uso di informazione finanziaria prospettica nella valutazione d'azienda

valueLab WORKSHOP FINANCIAL MODELING E ANALISI VALUTATIVA DELLE INFO STORICHE

- L'analisi delle performance storiche ai fini valutativi
- La base di partenza: costruzione di un business plan coerente con i financial storici e gli obiettivi strategici dell'azienda a medio lungo termine
- Lo sviluppo: implementazione della valutazione in ciascuna metodologia idonea
- Il giudizio di valore: confronto e riconciliazione dei risultati di ogni metodologia adottata

METODI STIMA DEL COSTO DEL CAPITALE: CRITERI GENERALI E CRITICITA'

- I tassi di sconto nelle valutazioni: inquadramento generale
- Il CAPM e il WACC
- Metodi e modelli per l'attualizzazione aggiustata per il rischio: il RAD
- Metodi e modelli per l'attualizzazione dell'equivalente certo: il DCE
- I principali errori nella costruzione dei tassi di attualizzazione

valueLab REPERIRE I DATI

- Il reperimento dei dati per la valutazione d'azienda
- Trasformazione dei dati in informazioni, cenni all'analisi di benchmarking
- Analisi fondamentale e valuation – confronto tra il benchmark e l'azienda target, alla ricerca del vantaggio (o svantaggio) competitivo

valueLab METODI DI STIMA DEL COSTO DEL CAPITALE: FONTI E TEST DI RAGIONEVOLEZZA ED ESEMPLIFICAZIONI PRATICHE

- Le fonti per la stima del costo del capitale
- Il sanity check
- Casi ed esemplificazioni

Modulo 3. LA CASSETTA DEGLI ATTREZZI: METODI, STRUMENTI E FONTI INFORMATIVE

VALUTAZIONI REDDITUALI E FINANZIARIE (INCOME APPROACH)

- Definizione e ambito di applicazione (PIV)
- Valutazioni reddituali equity side e asset side
- Il fattore di crescita g
- Il Discounted Cash Flow (DCF)
- Il valore terminale
- Il Dividend Discount Model (DDM)
- Casi ed esemplificazioni

IL VALORE TERMINALE E LE LOGICHE DI SUA DETERMINAZIONE

- Definizione e ambito di applicazione (PIV)
- Inquadramento concettuale
- Considerazioni operative
- Esemplicazioni

VALUTAZIONI PATRIMONIALI (COST APPROACH) E MISTE PATRIMONIALI/REDDITUALI

- Definizione e ambito di applicazione (PIV)
- Documentazione di base e verifiche preliminari
- La necessità di una verifica reddituale
- Vantaggi e svantaggi del metodo patrimoniale
- Casi ed esemplificazioni

VALUTAZIONI CHE ESPLICITANO LA CREAZIONE DEL VALORE

- Definizione e ambito di applicazione (PIV)
- Residual Income Model
- Economic Value Added (EVA®)
- Casi ed esemplificazioni

VALUTAZIONI COMPARATIVE DI MERCATO (MARKET APPROACH)

- Definizione e ambito di applicazione (PIV)
- Il metodo dei multipli di borsa
- Il metodo della regressione o Value Map
- I multipli impliciti da analisi fondamentale
- I multipli da transazioni comparabili
- I multipli empirici
- Casi ed esemplificazioni

valueLab UN APPROCCIO SISTEMATICO ALLA VALUTAZIONE D'AZIENDA: CASI ED ESEMPLIFICAZIONI

- Identificazione delle configurazioni di valore, unità di valutazione e livelli di valore
- Analisi del modello di business
- Quantificazione dei driver di ricavi e costi
- Valutazione
- Discussione interattiva di casi aziendali

DALLA VALUTAZIONE D'AZIENDA ALLA VALUTAZIONE DELLE PARTECIPAZIONI

- I livelli di valore
- La raccolta delle informazioni utili alla valutazione delle interessenze partecipative
- Il calcolo diretto ed indiretto del valore di una partecipazione
- Casi ed esemplificazioni

PREMI E SCONTI

- I diversi premi e sconti e le modalità di loro calcolo
- Relazioni con configurazione di valore e livelli di valore
- Il corretto utilizzo di premi e sconti
- I premi e gli sconti impliciti per la verifica di ragionevolezza
- Casi ed esemplificazioni

valueLab UN APPROCCIO SISTEMATICO ALLA VALUTAZIONE DELLE PARTECIPAZIONI: CASI ED ESEMPLIFICAZIONI

- L'individuazione dell'unità e dell'oggetto di valutazione
- La scelta della configurazione e del livello di valore
- Le fasi del processo di stima
- L'applicazione di premi e sconti
- Il giudizio di valore

valueLab ERRORI RICORRENTI E CRITICITA' NEI MODELLI DI VALUTAZIONE

- Errori ricorrenti nella definizione dei tassi e nell'uso delle formule di attualizzazione
- Errori ricorrenti nella definizione dei flussi attesi
- Approcci incoerenti nell'utilizzo dei criteri che esplicitano la creazione di valore
- Uso improprio dei multipli

Modulo 4. LE VALUTAZIONI LEGALI: PRINCIPI GENERALI E APPLICAZIONI OPERATIVE

INQUADRAMENTO GIURIDICO E PRINCIPI GENERALI

- Principi generali e profili di responsabilità del valutatore
- Caratteristiche comuni alle valutazioni legali
- Formalismo della relazione di stima
- Adesione a principi di valutazione
- Competenze del valutatore
- Fonti informative
- Utilizzo di disclaimer
- Il giudizio di valore

LE TIPOLOGIE DI VALUTAZIONI LEGALI

- Le valutazioni per il conferimento di beni e per gli aumenti del capitale sociale
- Le valutazioni di fusione e scissione
- Le valutazioni per recesso
- Le valutazioni per la trasformazione societaria

value**lab** COME IMPOSTARE UNA VALUTAZIONE LEGALE

- L'art. 2343-ter e il ruolo del valutatore
- Come impostare una valutazione di conferimento di ramo d'azienda

value**lab** COSTRUIRE UNA FAIRNESS OPINION

- Alcuni aspetti peculiari delle valutazioni legali
- Il calcolo del costo del capitale
- Il calcolo dei premi e sconti
- Il premio di acquisizione, sconto per mancanza di liquidità
- Altre categorie di premi e sconti
- Le valutazioni legali finalizzate al supporto del progetto di fusione (ai sensi di art. 2501 c.c.)
- Esempificazione di quantificazione del rapporto di concambio nel contesto di una fusione per incorporazione a seguito di LBO

value**lab** DALLE VALUTAZIONI LEGALI ALL'ADVISORY FINANZIARIA: COME CAMBIA IL RUOLO DEL VALUTATORE / CONSULENTE

- Il ruolo del consulente/valutatore nelle operazioni di finanza straordinaria
- Come impostare una valutazione nell'ambito di una operazione di M&A

LEZIONE DI CHIUSURA

IL LEGAME TRA CONTABILITÀ E FINANZA: APPROFONDIMENTO CONCETTUALE DEL "RESIDUAL INCOME MODEL"

- Contabilità e Valore
- Residual Income Model
- Driver del RoIC e piani aziendali

LA VALUTAZIONE LUNGO IL CICLO DI VITA DELLE IMPRESE. EARLY STAGE, CASH COW E DISTRESSED

- Le occasioni di misurazione del valore lungo il ciclo di vita dell'impresa
- Le diverse finalità delle stime, i principali aspetti critici e il ruolo cruciale del valutatore

CALENDARIO

Il corso ha una durata di 80 ore complessive e sono previste 8-12 ore di lezione al mese dal 4 maggio 2026 al 24 febbraio 2027.

Modalità didattica: per tutto il corso le lezioni verranno erogate in modalità online

Orario delle lezioni online: sono generalmente previste sessioni di 4 ore ad eccezione di alcune lezioni di 2 ore come specificato nel calendario.

Il calendario del corso potrebbe subire modifiche che verranno comunicate appena note ai partecipanti

MAGGIO 2026

lunedì 4 (h 9 – 13)
venerdì 22 (h 9 – 13)

GIUGNO 2026

giovedì 4 (h 9 – 13)
giovedì 18 (h 9 – 13)

LUGLIO 2026

giovedì 2 (h 9 – 13)
lunedì 13 (h 9 – 13)

SETTEMBRE 2026

martedì 8 (h 9 – 13)
lunedì 14 (h 9 – 11)
venerdì 25 (h 9 – 13)

OTTOBRE 2026

giovedì 8 (h 9 – 13)
giovedì 15 (h 9 – 13)
lunedì 26 (h 9 – 13)

NOVEMBRE 2026

venerdì 6 (h 14 – 16)
lunedì 16 (h 9 – 13)
martedì 24 (h 9 – 13)

DICEMBRE 2026

giovedì 3 (h 14 – 18)
lunedì 14 (h 9 – 13)

GENNAIO 2027

mercoledì 13 (h 9 – 11)
martedì 19 (h 9 – 13)

FEBBRAIO 2027

giovedì 4 (h 9 – 13)
giovedì 11 (h 9 – 11)
mercoledì 24 (h 9 – 13)

MATERIALE DIDATTICO

I partecipanti riceveranno, in formato elettronico, i materiali predisposti dai docenti per le lezioni. La Faculty del corso segnalerà una serie di testi consigliati per gli approfondimenti individuali delle materie trattate.

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Gli iscritti che completeranno il corso, frequentando almeno l'80% delle ore, riceveranno un attestato di partecipazione dal CNDCEC.

SAF Triveneta pubblicherà sul proprio sito una sezione con i nomi dei partecipanti che hanno ottenuto l'attestato finale.

In itinere e/o al termine del corso potranno essere somministrati test di valutazione delle competenze acquisite.

CREDITI FORMATIVI

IL REGOLAMENTO FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

Si segnala che la partecipazione al corso SAF, in base al regolamento FPC in vigore, prevede delle importanti agevolazioni per i partecipanti ai corsi SAF.

► FREQUENZA DEL CORSO SUPERIORE ALL'80% DELLE ORE

Riportabilità dei crediti in due trienni

I crediti formativi acquisiti mediante la partecipazione ai corsi di alta formazione realizzati dalle SAF **possono essere utilizzati per l'assolvimento dell'obbligo formativo di due trienni consecutivi** (Art. 5 comma 4 regolamento FPC).

Nel caso in cui nel primo triennio (2026-2028) la partecipazione ai corsi di alta formazione realizzati dalle SAF consenta di acquisire un numero di crediti formativi maggiore di quelli necessari all'assolvimento del relativo obbligo formativo, i crediti eccedenti potranno essere utilizzati per l'assolvimento dell'obbligo formativo del triennio (2029-2031) successivo. Nel caso in cui il corso/modulo realizzato dalla SAF si sviluppi su due trienni formativi, nel primo triennio saranno attribuiti solo i crediti formativi relativi al numero di ore di corso/ modulo effettivamente svolte nello stesso triennio.

► FREQUENZA DEL CORSO INFERIORE ALL'80% DELLE ORE

Qualora la partecipazione al corso sia inferiore all'80% delle ore si applicano le disposizioni dei commi 2 e 3 ed i crediti formativi acquisiti mediante la partecipazione ai corsi di alta formazione realizzati dalle SAF sono attribuiti in relazione al numero di ore di corso/modulo effettivamente svolte (Art. 2, comma 7 Reg. FPC in vigore dal 1° gennaio 2026).

FORMAZIONE ISCRITTI ALBO REVISORI LEGALI

I Commercialisti iscritti al Registro dei Revisori legali devono acquisire ciascun anno almeno 20 crediti formativi nelle materie, temi ed argomenti indicati nel programma annuale per la formazione definito dal Ministero dell'economia e delle finanze, di cui almeno 10 crediti formativi annui dovranno essere conseguiti nelle materie caratterizzanti la revisione legale (nel programma annuale definite Materie Gruppo A). Gli altri 10 crediti formativi annui potranno essere conseguiti nelle materie B, C e D.

Se il corso SAF prevede lezioni sulle materie definite annualmente dal MEF, la partecipazione a queste lezioni consente di maturare crediti validi.

Essendo il programma definito annualmente dal MEF, la validità delle relative lezioni SAF può effettivamente essere conosciuta solo a seguito della pubblicazione da parte del MEF del relativo programma. Si ricorda inoltre che, nel rispetto della Convenzione già siglata nel 2020 tra MEF e CNDCEC e attualmente vigente e come indicato nell'informatica CNDCEC n. 151/2020, il corso consente di acquisire crediti formativi validi per la formazione dei Revisori legali unicamente agli iscritti negli Albi dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili. I Revisori che partecipano al corso SAF e che non sono iscritti negli Albi dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili non potranno maturare crediti ai fini dell'assolvimento dell'obbligo formativo posto a carico dei Revisori.

QUALI CREDITI CONSENTE DI MATURARE IL CORSO DI ALTA FORMAZIONE "VALUTAZIONE D'AZIENDA" – VII EDIZIONE ONLINE?

E' stata presentata richiesta di accreditamento per il corso SAF. In caso di esito positivo, il corso consente di maturare

► Crediti FPC

SAF Triveneta comunicherà agli Ordini di appartenenza degli Iscritti i crediti maturati e il superamento dell'80% delle ore di frequenza.

► Revisione

Anno 2026: n. 4 crediti materia B (non caratterizzante)

Anno 2027: i crediti saranno attribuiti secondo il regolamento MEF valido per l'anno 2027.

ISCRIZIONE E PAGAMENTO

▶ ISCRIZIONE PER COMMERCIALISTI

- Quota "Advance Booking" per iscrizioni **entro il 23 aprile 2026** € 1.300,00
- Quota riservata ai **partecipanti del corso propedeutico** "Elementi di matematica finanziaria e statistica per la valutazione" € 1.160,00
- Quota per **iscritti all'Associazione dei Dottori Commercialisti degli Esperti contabili delle Tre Venezie** € 1.300,00
- Quota di **listino** € 1.400,00

▶ ISCRIZIONE PER PARTECIPANTI NON COMMERCIALISTI € 1.700,00

Come previsto dal regolamento SAF in vigore, ai corsi organizzati dalle SAF può partecipare anche un numero limitato di soggetti non iscritti all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili. Per tali soggetti è prevista una quota differenziata.

Le suddette quote sono tutte esente Iva ex art. 10 n. 20, DPR 633/72.

▶ ISCRIZIONE

Dal giorno di apertura delle iscrizioni è possibile iscriversi solamente on line **sul portale FPCU** al seguente indirizzo www.fpcu.it

▶ INSERIMENTO ISCRIZIONE

Qualora si fosse già registrati sul portale FPCU per accedere al portale utilizzare come di consueto il Codice Fiscale e la password.

Al termine dell'iscrizione viene richiesto l'inserimento di copia del bonifico effettuato, qualora questo non sia immediatamente disponibile si può terminare l'operazione e comparirà la dicitura "prenotazione incompleta"; è necessario entro 24 ore rientrare nella prenotazione e allegare quanto richiesto, successivamente il sistema invierà in automatico una email di conferma dell'iscrizione.

Qualora non si fosse in possesso delle credenziali di accesso, consigliamo di collegarsi prima della data di apertura delle iscrizioni ed effettuare la sola registrazione anagrafica che è gratuita e non impegnativa rispetto all'iscrizione ai corsi e consente di inserire più velocemente l'iscrizione.

Le iscrizioni saranno accettate in ordine cronologico di arrivo fino a esaurimento dei posti.

SAF Triveneta si riserva la possibilità di stabilire un numero massimo di partecipanti al Corso di Alta Formazione, al fine di garantire un'adeguata possibilità di interazione tra docenti e discenti.

Le richieste successive saranno messe in lista di attesa.

▶ PAGAMENTO QUOTA

Una volta effettuata l'iscrizione è necessario, entro 24 ore, effettuare il pagamento della quota di iscrizione tramite bonifico bancario e inserire sul portale FPCU copia del bonifico bancario effettuato a favore di :

SAF TRIVENETA Scuola di Alta Formazione dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili delle Tre Venezie

Coordinate bancarie:

IT 08F0 2008 1210 0000 1040 60812 - Unicredit Banca - filiale di Padova - viale Trieste 51

Si prega di indicare nella causale CODICE FISCALE del partecipante e la sigla del Corso **VAL0726**.

La graduatoria di iscrizione sarà predisposta tenendo conto della cronologia di arrivo con cui l'iscritto confermerà l'avvenuto pagamento (completamento di iscrizione).

Nel caso in cui la domanda di iscrizione non venisse confermata dal pagamento della quota entro 24 ore decadrà automaticamente.

Una volta effettuato il bonifico, la segreteria della SAF Triveneta, entro 10 giorni lavorativi, invierà conferma dell'avvenuta iscrizione.

CONTATTI

Per altre informazioni contattare la segreteria, via e-mail, anche se si desidera essere richiamati: **segreteria@saftriveneta.org**

SAF SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE DELLE TRE VENEZIE

Via Gaspare Gozzi 2/G - 35131 Padova (PD)

CONDIZIONI CONTRATTUALI ISCRIZIONE CORSI SAF TRIVENETA

DEFINIZIONI

Iscrivendosi a un corso SAF Triveneta tramite il portale FPCU si accettano implicitamente le seguenti condizioni contrattuali e il regolamento per la frequenza dei corsi SAF.

- Contratto: le presenti Condizioni Generali di Contratto e i documenti richiamati, che costituiscono complessivamente la disciplina dei rapporti tra le Parti;
- Saf Triveneta: Scuola di Alta Formazione dei dottori commercialisti e degli esperti contabili del Triveneto, con sede in Via Gozzi n. 2/G in Padova, cod. fisc./P.Iva: 04935020281;
- Cliente: il soggetto che richiede la fornitura di uno o più Servizi, identificato in base a quanto riportato nel relativo Ordine, cartaceo o telematico;
- Parti: SAF Triveneta e il Cliente;
- Servizi: i servizi forniti da SAF Triveneta in favore del Cliente, in particolare il Servizio di Formazione;
- Ordine: proposta di acquisto dei Servizi, formulata con l'utilizzo di procedura telematica tramite il portale FPCU (www.fpcu.it).

Servizio di Formazione

1. Oggetto

Oggetto del Contratto è la fornitura, dietro pagamento del corrispettivo di cui all'art. 2, in favore del Cliente e da parte di SAF Triveneta, del Servizio di Formazione, come meglio descritto nel relativo modulo telematico di adesione e ai termini e condizioni particolari ivi indicati.

2. Corrispettivo

A titolo di corrispettivo del Servizio di Formazione, il Cliente versa a SAF Triveneta l'importo indicato nel relativo modulo di adesione, alle condizioni e termini ivi specificati.

3. Durata

La durata dell'erogazione del Servizio di Formazione in Aula da parte di SAF Triveneta a favore del Cliente è indicata nel relativo Programma.

4. Variazioni

SAF Triveneta si riserva il diritto, in ragione di sopravvenute esigenze organizzative, di apportare agli eventi formativi oggetto del Servizio di Formazione variazioni di date, programmi, docenti, sedi, orari e modalità di erogazione della lezione (in aula o a distanza) da comunicarsi al Cliente per iscritto, anche a mezzo email o telefonicamente.

Per cause di forza maggiore, indipendenti dalla volontà di SAF Triveneta e non controllabili in alcun modo da SAF Triveneta (a titolo puramente esemplificativo, sopravvenuta indisponibilità del docente per malattia, impossibilità di raggiungimento della sede del corso, lutti, indisponibilità improvvisa delle aule, particolari avverse condizioni metereologiche, scioperi, emergenze sanitarie e/o provvedimenti

governativi o del Consiglio Nazionale dei dottori commercialisti e degli esperti contabili o enti ad esso collegati), che rendessero impossibile il regolare svolgimento dell'evento formativo, SAF Triveneta si riserva di modificare date, programmi, docenti, sedi, orari e modalità di erogazione della lezione (in aula o a distanza) senza dover rispettare un minimo di preavviso. In caso di impossibilità di svolgere le lezioni in aula per cause di forza maggiore (es. emergenza sanitaria) o per scelta didattica,

SAF Triveneta si riserva la possibilità di modificare le modalità di erogazione previste (da aula a online e viceversa) dando la relativa comunicazione dei nuovi calendari e delle nuove modalità didattiche. Resta inteso che in caso di rinvio operato per causa di forza maggiore, SAF Triveneta non è tenuta al rimborso delle quote versate con esclusione del diritto del Cliente a qualsivoglia risarcimento o indennità, a qualsiasi titolo richiesta.

5. Annullamento dell'evento formativo e limitazione di responsabilità

SAF Triveneta ha la facoltà di annullare, sino a sette giorni prima, l'evento formativo oggetto del Servizio di Formazione qualora non sia raggiunto il numero minimo degli iscritti o comunque un numero tale da consentire il buon esito dell'evento stesso. L'annullamento è comunicato al Cliente per iscritto o telefonicamente. Resta inteso che in caso di annullamento o di cancellazione, per qualsiasi causa, dell'evento formativo, la responsabilità di SAF Triveneta sarà limitata alla restituzione al Cliente della quota di iscrizione già versata, con esclusione del diritto del Cliente a qualsivoglia risarcimento o indennità, a qualsiasi titolo; l'eventuale rimborso della quota di iscrizione avverrà entro il termine massimo di 30 giorni lavorativi dalla data dell'evento annullato.

6. Recesso del Cliente

Il Cliente ha diritto di recedere dal Contratto sino a 15 giorni lavorativi prima dell'inizio dell'evento formativo oggetto del Servizio di Formazione, con comunicazione scritta ai numeri/indirizzi di posta elettronica indicati nell'Ordine. In tal caso al Cliente verranno addebitati € 150,00 come spese di iscrizione, la restante quota versata verrà restituita al Cliente entro 30 giorni dalla data della disdetta. Le disdette pervenute oltre il termine suddetto non daranno diritto alla restituzione della quota versata e il Cliente si ritiene impegnato al versamento delle eventuali rate residue qualunque sia il motivo del recesso.

7. Crediti formativi

Gli eventi formativi acquistati con il Servizio di Formazione consentono l'acquisizione di crediti formativi da parte del Cliente in conformità a quanto disposto dal CNDCEC.

8. Conclusione del Contratto

Il contratto si considera concluso con il versamento della quota di iscrizione (o dell'acconto) entro 24 ore dall'invio dell'iscrizione tramite procedura telematica. Nel caso in cui non venisse effettuato il pagamento entro i termini previsti, la richiesta di iscrizione decadrà automaticamente.

9. Diritti di proprietà intellettuale

I diritti di proprietà intellettuale relativi al materiale, informatico e non, e ai programmi che SAF Triveneta pone a disposizione del Cliente in occasione dell'erogazione dei Servizi, comprensivi di eventuali supporti e documentazione, sono tutelati dalle norme sul diritto d'autore e restano nella piena ed esclusiva proprietà di SAF Triveneta e/o dei legittimi titolari. Il Cliente s'impegna a non pubblicare, divulgare, modificare e comunque a non compiere alcun atto che possa arrecare pregiudizio, direttamente o indirettamente, al titolare dei relativi diritti di proprietà intellettuale.

10. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni inerenti al Contratto dovranno essere effettuate, verso il Cliente, ai numeri/indirizzi indicati nell'Ordine, e verso SAF Triveneta al seguente indirizzo email: segreteria@saftriveneta.org.

11. Divieto di cessione

Fatta eccezione per quanto diversamente previsto nel Contratto, è fatto divieto alle Parti di cedere in tutto o in parte il Contratto o i diritti e obblighi nello stesso previsti e di permettere a terzi di usufruire dei Servizi comunicando o mettendo a disposizione degli stessi i relativi dati di accesso, salvo il previo consenso scritto di SAF Triveneta. Il Cliente non ha la facoltà di farsi sostituire come partecipante all'evento formativo da un'altra persona.

12. Modifiche

Fatta eccezione per quanto diversamente previsto nel Contratto, le modifiche oggettive e/o soggettive del Contratto, così come le sue eventuali integrazioni, dovranno essere espressamente convenute per iscritto dalle Parti.

13. Effetto novativo

È escluso qualsiasi rilievo di eventuali precedenti accordi individuali tra le Parti che s'intendono totalmente assorbiti ed esaustivamente superati dal Contratto.

14. Tolleranza

L'eventuale omissione di far valere uno o più dei diritti previsti nel Contratto non potrà comunque essere intesa come definitiva rinuncia a tali diritti e non impedirà, quindi, di esigerne in qualsiasi altro momento il puntuale e rigoroso adempimento.

15. Invalidità e inefficacia parziale

L'eventuale invalidità o comunque inefficacia di una qualsiasi delle pattuizioni del Contratto lascerà intatte le altre pattuizioni giuridicamente e funzionalmente indipendenti, salvo comunque quanto previsto dell'art. 1419, I comma, cod. civ..

16. Limitazione di responsabilità

Resta inteso che SAF Triveneta non risponde dei danni di qualunque natura causati direttamente o indirettamente dal contenuto didattico dei Servizi (ivi compreso il materiale fornito) e dall'utilizzo che il Cliente riterrà di farne.

17. Conseguenze del mancato pagamento del corrispettivo

Resta inteso che in caso di mancato pagamento del corrispettivo da parte del Cliente, SAF Triveneta, oltre alla facoltà di inibire al Cliente la fruizione del Servizio, adirà alle vie legali per la corresponsione di quanto dovuto.

18. Legge applicabile

Il Contratto è regolato dalla legge italiana.

19. Foro esclusivo

Tutte le controversie derivanti dal Contratto o in relazione allo stesso saranno devolute alla competenza esclusiva del Foro di Padova.

20. Autorizzazione alla pubblicazione di immagini

Con la sottoscrizione della presente, il Cliente autorizza sin d'ora SAF Triveneta, in caso di lezioni svolte con modalità on line, nell'ambito delle attività istituzionali SAF legate all'erogazione dei corsi di formazione, alla pubblicazione e alla diffusione di immagini e video della propria persona e degli ambienti, locali, oggetti e documenti che vengono ripresi, nonché delle registrazioni audio e delle dichiarazioni rese durante la lezione, attraverso i canali a disposizione di SAF Triveneta o di soggetti terzi dalla stessa incaricati.

21. Tutela Privacy

In caso di ordini inviati dal Cliente, il Cliente dichiara di avere letto e di accettare l'informativa e la policy sulla privacy presente sul sito www.saftriveneta.org.

22. Allegati

All. 1: Regolamento per la frequentazione dei corsi SAF Triveneta.

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 c.c., le Parti dichiarano di aver letto ed esaminato i seguenti punti del Contratto e di approvarli specificamente:

- 4. Variazioni;
- 5. Annullamento dell'evento formativo e limitazione di responsabilità;
- 6. Recesso del Cliente;
- 11. Divieto di cessione;
- 16. Limitazione di responsabilità;
- 17. Conseguenze del mancato pagamento del corrispettivo;
- 19. Foro esclusivo.

ALLEGATO 1: REGOLAMENTO PER LA FREQUENZA DEI CORSI SAF TRIVENETA (VALIDO PER TUTTI I CORSI DI ALTA FORMAZIONE)

Svolgimento delle lezioni e comportamento richiesto

I partecipanti sono tenuti a rispettare l'orario delle attività didattiche previsto dal calendario del Corso.

Lezioni in aula

Durante lo svolgimento delle lezioni, per non disturbare i colleghi e i docenti, i partecipanti sono tenuti ad evitare l'ingresso e l'uscita dall'aula al di fuori degli orari stabiliti, se non strettamente necessario.

SAF declina ogni responsabilità per oggetti di qualsiasi natura lasciati incustoditi nelle aule, ragion per cui in caso di furto o smarrimento degli stessi, il Cliente nulla potrà pretendere ad alcun titolo da SAF.

Lezioni a distanza

Per la frequenza delle lezioni online, si richiede di attenersi alle indicazioni circa le modalità che vengono fornite di volta in volta dalla segreteria prima dell'inizio del corso o della singola lezione e dal tutor e dal docente nel corso della lezione.

Ove sia prevista la possibilità di connessione con il video e il microfono, si chiede ai partecipanti di verificare che quest'ultimo sia silenziato nel corso della lezione (quando non si interviene) per non creare disturbo alla lezione stessa con rumori di sottofondo. Si suggerisce di tenere invece il video acceso per una migliore interazione con il docente e gli altri partecipanti.

Per i corsi di Alta Formazione per la frequenza del corso è indispensabile il collegamento da un dispositivo dotato di microfono e telecamera.

Nel caso in cui venissero organizzate delle lezioni con particolari modalità che prevedono la partecipazione attiva da parte degli iscritti e/o la suddivisione in gruppi di lavoro è invece indispensabile attivare anche la telecamera per poter svolgere adeguatamente le attività richieste.

I docenti si rendono disponibili a rispondere ad eventuali quesiti, purché di interesse generale e purché non interferenti con la trattazione delle tematiche previste dal programma.

Accesso ai corsi per non iscritti

Non è ammessa la presenza in aula di persone non regolarmente iscritte al Corso sia nelle lezioni svolte in aula che svolte a distanza. In quest'ultimo caso, è fatto assoluto divieto di condividere con persone terze i link e le modalità di accesso che sono strettamente personali. Non è pertanto ammessa la fruizione anche delle lezioni online da soggetti diversi dal partecipante, anche se collegati dalla medesima postazione.

L'organizzazione SAF e i docenti potranno in qualunque momento richiedere l'accensione delle telecamere ai partecipanti.

In caso di impossibilità di un iscritto a partecipare ad una o più lezioni, non è ammessa la sostituzione da parte di un collega o altra persona non iscritta.

Lezioni online - accesso alle lezioni in differita

Di norma, per le lezioni erogate online, sarà disponibile la lezione in differita. Questa modalità non può essere garantita per tutte le lezioni erogate online in quanto, per alcune lezioni che prevedono modalità particolari (es. attività svolte in gruppi di lavoro) non è tecnicamente possibile la registrazione delle stesse.

Presenze e crediti formativi

Secondo quanto previsto dal Regolamento FPC, per ricevere l'attestato finale è necessario frequentare almeno l'80% delle ore previste complessivamente per il corso (per esempio per il corso di 100 ore è richiesta una frequenza di almeno 80 ore).

Qualora la partecipazione al corso sia inferiore all'80% delle ore, i crediti formativi acquisiti sono attribuiti in relazione al numero di ore di corso effettivamente svolte.

Si invitano i partecipanti a monitorare le proprie ore di presenza.

I crediti formativi maturati saranno trasmessi all'Ordine di appartenenza dei singoli iscritti secondo i termini previsti dal Regolamento FPC in vigore.

Recupero lezioni perse

Il recupero di lezioni su sedi diverse da quella di iscrizione non è di regola ammesso.

L'iscritto potrà, di accordo con l'ente organizzatore e previa verifica della disponibilità dei posti, presenziare come uditor alla lezione, ma l'attribuzione dei relativi crediti formativi così come la registrazione delle ore di presenze non è ammessa.

L'ente organizzatore valuterà di volta in volta eventuali casi particolari, quali:

- malattia grave che si protragga per più di una lezione
- concomitante iscrizione ad altro Corso SAF con coincidenza di date che comporti il mancato raggiungimento dell'80% delle ore necessarie ai fini dell'ottenimento dell'attestato finale

Rilevazione delle presenze

Lezioni in aula

La rilevazione delle presenze verrà effettuata dal tutor d'aula o da un'altra persona incaricata.

La rilevazione potrà avvenire per apposizione della firma in entrata e in uscita sull'elenco cartaceo oppure tramite scansione del codice a barre riportato sulla tessera sanitaria.

Nel caso di rilevazione cartacea:

- Al momento del check-in i partecipanti debbono apporre la firma esclusivamente nella casella riportata nella colonna "Entrata" mentre è assolutamente vietato apporre la firma anche in quella di uscita;
- In caso di ingresso in ritardo o di uscita anticipata rispetto agli orari stabili, occorre indicare accanto alla firma l'orario esatto di ingresso in aula o di uscita;
- In caso di uscita dall'aula durante lo svolgimento della lezione per un tempo superiore ai 15 minuti i partecipanti sono tenuti ad avvisare il tutor d'aula o la persona incaricata della rilevazione e di indicare l'assenza sul foglio cartaceo
- In caso di dimenticanza di apposizione della firma, i partecipanti sono tenuti ad avvisare entro 24 ore la Segreteria all'indirizzo segreteria@saftriveneta.org.

In caso di rilevazione elettronica:

- Presentarsi alla postazione del check-in con documento identificato e/o tessera sanitaria;
- Attendere la conferma del tutor di avvenuta rilevazione;
- In caso di uscita dall'aula durante lo svolgimento della lezione per un tempo superiore ai 15 minuti i partecipanti devono effettuare la rilevazione nel momento di uscita e al rientro in aula;
- In caso di dimenticanza, i partecipanti sono tenuti ad avvisare entro 24 ore la Segreteria all'indirizzo segreteria@saftriveneta.org.

Lezioni a distanza

Il sistema di norma rileva in automatico le presenze registrando il log-in e il log-out del partecipante e il relativo tempo di connessione. In caso di modifica delle modalità verrà data comunicazione tempestiva ai partecipanti che sono tenuti ad attenersi a quanto indicato da SAF.

Materiale didattico

Il materiale didattico relativo alle singole lezioni, non appena disponibile, sarà scaricabile online tramite apposite credenziali rilasciate agli iscritti.

L'accesso al materiale didattico è riservato agli iscritti al Corso: la divulgazione a terzi del materiale e della relativa password non è consentito.

Comportamenti non in linea con quanto sopra descritto autorizzano SAF TRIVENETA a inibire l'accesso alle lezioni al partecipante, senza l'obbligo di restituire le quote versate.

GLI ORGANI DELLA SAF

COMITATO ESECUTIVO

Alberto-Maria Camilotti (UD)
Riccardo Borgato (RO)
Massimo Da Re (VE)
Guenther Ebnicher (BZ)
Coordinatore Comitato Scientifico
Davide David (GO)

PRESIDENTE

Alberto-Maria Camilotti

COLLEGIO DEI REVISORI

Presidente
Giovanna Nadali (UD)

Roberto Fontanive (BL)
Claudio Zago (BZ)

COMITATO SCIENTIFICO

Supplenti
Simone Moro (PN)
Alberto Recchia (VR)
Sonia Rossi (TN)

RAPPRESENTANTI NOMINATI DAGLI ORDINI

Nicola Agnoli (UD) – Alessandro Bampo (BL) – Luigi Bortoli (VE) – Marco Ciabattoni (PD)
Francesco Dalla Sega (TN) – Stefano Danieli (VR) – Davide David (GO) – Francesco Dimastromatteo (PN)
Nicoletta Mazzagardi (RO) – Laura Ilaria Neri (TS) – Germano Rossi (TV) – Debora Rubini (VI)
Silvano Taiana (BZ)

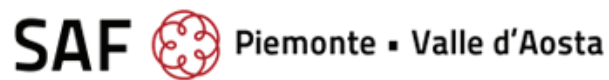
RAPPRESENTANTI NOMINATI DALLE UNIVERSITÀ

Peter Agstner (BZ) – Fabio Buttignon (PD) – Andrea Giovanardi (TN) – Alessandro Lai (VR)
Moreno Mancin (VE) – Mario Nussi (UD) – Angelo Venchiarutti (TS)

DIRETTORE

Giovanna Piccoli





Scuola di Alta Formazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili

