



Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Bologna



## “CORSO DI AGGIORNAMENTO PER DELEGATO ALLA VENDITA PER IL MANTENIMENTO DELL'ISCRIZIONE NEGLI ELENCHI DEI PROFESSIONISTI CHE PROVVEDONO ALLE OPERAZIONI DI VENDITA EX. ART.179 TER DISP. ATT. C.P.C.”

**21 SETTEMBRE 2026 DALLE ORE 14.00 ALLE ORE 18.00**

### SALUTI INTRODUTTIVI:

Dott. **Vittorio Melchionda** - Presidente ODCEC Bologna

Dott.ssa **Giorgia Panfili** - Presidente Associazione dei Curatori e dei C.T.U. del Tribunale di Bologna

**Moderatore: Avv. Silvia Codato**

### TITOLO ESECUTIVO

- Vicende del titolo esecutivo: sospensione dell'efficacia, sostituzione, caducazione
- L'individuazione dei soggetti legittimati, sul piano attivo e passivo, nella procedura esecutiva
- Il pignoramento dei beni in quota e la divisione endoesecutiva
- Il soggetto passivo dell'espropriazione immobiliare in caso di decesso del debitore anteriore al pignoramento

**Prof. Avv. Paolo Biavati**

### LE OPPOSIZIONI ESECUTIVE E LE ALTRE PARENTESI DI COGNIZIONE DELL'AMBITO DELL'ESECUZIONE

- Opposizione all'esecuzione, agli atti esecutivi e opposizione di terzo all'esecuzione;
- La sospensione dell'efficacia del titolo esecutivo e la sua incidenza sul processo di espropriazione
- La stabilizzazione del provvedimento di sospensione ai sensi del 624 cpc e l'estinzione del processo
- Il reclamo contro il provvedimento di estinzione tipica del processo: natura e procedimento

**Avv. Alessandro Martini**

**25 SETTEMBRE 2026 DALLE ORE 14.00 ALLE ORE 18.00**

**Moderatore: Avv. Manuel Pluchino**

### PRINCIPI GENERALI SULLA CUSTODIA DEI BENI PIGNORATI

- Ruolo, poteri e doveri del custode giudiziario
- Attività di conservazione del bene pignorato
- Gestione “dinamica” del bene pignorato (la riscossione dei canoni di locazione, la stipula di contratti temporanei di locazione) e la visita del bene pignorato
- Legittimazione processuale
- Attività del custode propulsiva e successiva alla pronuncia dell'ordine di liberazione dell'immobile pignorato:
- la segnalazione al giudice dell'esecuzione di condotte ostruzionistiche o dannose del debitore che vive nel bene;
- la valutazione della sussistenza di titoli che consentono ai terzi la legittima detenzione del compendio
- Cenni sull'attuazione dell'ordine di liberazione
- La responsabilità del custode

**Avv. Emanuele Bracci**

### LA STIMA DEL COMPENDIO PIGNORATO E CONTENUTO DELLA RELAZIONE

- Accessi e sopralluoghi
- Acquisizione documentazione presso i pubblici registri - Operazioni di stima e la collaborazione tra esperto e custode
- La stima del compendio e cenni sul contenuto minimo della relazione ex art. 173 bis disp att. cpc

**Arch. Lorenzo Castagnetti**

---

#### SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna  
051-264612

[bologna.commercialisti.it](http://bologna.commercialisti.it)



Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Bologna



## “CORSO DI AGGIORNAMENTO PER DELEGATO ALLA VENDITA PER IL MANTENIMENTO DELL'ISCRIZIONE NEGLI ELENCHI DEI PROFESSIONISTI CHE PROVVEDONO ALLE OPERAZIONI DI VENDITA EX. ART.179 TER DISP. ATT. C.P.C.”

**28 SETTEMBRE 2026 DALLE ORE 14.00 ALLE ORE 18.00**

**Moderatore: Dr.ssa Esterina Littardi**

### IL PROFESSIONISTA DELEGATO ALLA VENDITA E LE VENDITE

- La delega alle operazioni di vendita, i criteri di nomina del professionista delegato e le funzioni
- L'avviso di vendita e le attività ad esso prodromiche
- Gli esperimenti di vendita
- Le criticità delle vendite con modalità telematiche
- Il decreto di trasferimento
- Il controllo sul professionista delegato e il reclamo ex art. 591-ter c.p.c.
- La vendita diretta introdotta dalla legge delega 26.11.2021 n. 206 e recepita negli artt. 568 bis e 569 bis del c.p.c.

**Magistrato Dr.ssa Alessandra Mirabelli**

### ANALISI DELL'OFFERTA TELEMATICA E VARIE MODALITÀ DI VENDITE TELEMATICHE

**Dr.ssa Arianna Belluomini – Zucchetti Software Giuridico**

**12 OTTOBRE 2026 DALLE ORE 14.00 ALLE ORE 18.00**

**Moderatore: Avv. Vittorio Casali**

### L'AGGIUDICAZIONE DEL COMPENDIO E ATTIVITÀ SUCCESSIVE

- L'aggiudicazione definitiva e il versamento del prezzo – l'assegnazione
- Adempimenti relativi al rispetto della normativa antiriciclaggio
- La cancellazione delle formalità pregiudizievoli, trascrizione e registrazione decreto di trasferimento
- La disciplina tributaria

**Notaio Dr.ssa Rita Merone**

### ORDINE DI LIBERAZIONE E RELATIVA ESECUZIONE

- Immobile adibito ad abitazione principale del debitore e dei suoi familiari
- Immobile non adibito ad abitazione principale del debitore e dei suoi familiari
- Immobile occupato da terzi cum titolo
- Immobile occupato da terzi sine titolo
- I nuovo articolo 560 c.p.c.

**Avv. Marco Santarcangelo**

---

#### SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna  
051-264612

[bologna.commercialisti.it](http://bologna.commercialisti.it)



Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Bologna



## **“CORSO DI AGGIORNAMENTO PER DELEGATO ALLA VENDITA PER IL MANTENIMENTO DELL'ISCRIZIONE NEGLI ELENCHI DEI PROFESSIONISTI CHE PROVVEDONO ALLE OPERAZIONI DI VENDITA EX. ART.179 TER DISP. ATT. C.P.C.”**

**19 OTTOBRE 2026 DALLE ORE 14.00 ALLE ORE 18.00**

**Moderatore: Dr.ssa Enrica Piacquaddio**

### **REDAZIONE DEL PIANO DI RIPARTO (LABORATORIO PRATICO)**

- L'intervento dei creditori con titolo e senza titolo
- Le condizioni di ammissibilità dell'intervento senza titolo e la verifica di ufficio
- La sostituzione esecutiva (art. 511 c.p.c.): tempi e modalità
- La massa attiva, il credito di cui all'art. 177 disp. att. c.p.c. e le spese “prededucibili”
- Il piano di graduazione dei crediti
- La rinnovazione dell'ipoteca e la produzione della relativa nota
- La cessione del credito ipotecario e le condizioni per la conservazione del diritto alla collocazione privilegiata
- L'accantonamento dei crediti e la sua durata
- L'approvazione del progetto di distribuzione parziale e finale

**Dr.ssa Monica Mastropaolo, Dr.ssa Maria Gatta**

### **LE CONTROVERSIE DISTRIBUTIVE**

- Le controversie distributive
- Reclamo avverso estinzione
- Rapporti con le procedure concorsuali e misure ablatorie

**Avv. Giacomo Barvas**

### **MODALITA' DI ISCRIZIONE**

Le lezioni saranno erogate, nelle date previste a calendario, in diretta online sulla piattaforma GoToWebinar. Il corso prevede n. 20 ore complessive suddivise in n. 5 lezioni della durata di n. 4 ore ciascuna.

### **CREDENZIALI DI ACCESSO AL CORSO**

Tutti coloro che avranno formalizzato l'iscrizione entro il 18 settembre 2026, il giorno precedente l'inizio del corso, riceveranno dalla piattaforma una notifica via e-mail contenente le istruzioni per partecipare al corso e le credenziali di accesso alla piattaforma online.

### **ATTESTAZIONE FINALE**

Il rilascio dell'attestato, che consente di dimostrare l'assolvimento degli obblighi di aggiornamento formativo richiesti agli iscritti all'elenco dei delegati alle vendite (Ex art. 179-ter disp. att. c.p.c.), è possibile solo con la partecipazione ad almeno 15 ore.

### **CREDITI FORMATIVI**

È in corso la richiesta di accreditamento ai fini della formazione continua FPC.

### **QUOTE DI ISCRIZIONE**

Le quote di partecipazione per l'intero corso sono di:

- euro 100 + iva intero corso
- euro 50,00 + iva intero corso associati Associazione dei Curatori e dei CTU

Le iscrizioni devono essere formalizzate, anche con il versamento della quota, entro 18/09/2026. Non saranno pertanto accettate iscrizioni e/o pagamenti che perverranno successivamente alla data suindicata.

L'iscrizione è VALIDA con la presentazione tramite mail all'indirizzo [info@dottcomm.bo.it](mailto:info@dottcomm.bo.it) della scheda d'iscrizione debitamente compilata e accompagnata dalla contabile del pagamento della quota d'iscrizione e verrà accettata secondo l'ordine di presentazione.

Il versamento della quota deve essere effettuato come segue:

La quota deve essere versata mediante bonifico bancario intestato a Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna presso Banca Popolare dell'Emilia Romagna - sede di Bologna, IBAN IT 20 Y 05387 02400 000001673058, indicando nella causale: nome e cognome del partecipante - QUOTA CORSO PROFESSIONISTI DELEGATI ALLE VENDITE. La contabile del bonifico dovrà pervenire contestualmente alla domanda di iscrizione.

### **SEGRETERIA ORGANIZZATIVA**

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna  
051-264612

[bologna.commercialisti.it](http://bologna.commercialisti.it)



Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Bologna



**Spett.le Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna**

**Domanda di iscrizione da inviare a [info@dottcomm.bo.it](mailto:info@dottcomm.bo.it)**

**DATI DEL PARTECIPANTE**

☐ Il/La sottoscritto/a

**Cognome** ..... **Nome** .....

**Iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di**.....

**C.F.**.....

**e-mail** .....

(per ricezione link di collegamento e invio attestati. L'e-mail dovrà essere quella individuale del professionista, non saranno accettate e-mail generiche dello studio professionale).

**chiede di poter partecipare al**

**“CORSO DI AGGIORNAMENTO PER DELEGATO ALLA VENDITA PER IL MANTENIMENTO DELL'ISCRIZIONE NEGLI ELENCHI DEI PROFESSIONISTI CHE PROVVEDONO ALLE OPERAZIONI DI VENDITA EX. ART.179 TER DISP. ATT. C.P.C.”**

**e si impegna a versare la quota d'iscrizione**

**QUOTE DI ISCRIZIONE**

**Le quote di partecipazione per l'intero corso sono di:**

- ☐ euro 100 + iva intero corso
- ☐ euro 50,00 + iva intero corso associati Associazione dei Curatori e dei CTU

**Le iscrizioni devono essere formalizzate, anche con il versamento della quota, entro 18/09/2026. Non saranno pertanto accettate iscrizioni e/o pagamenti che perverranno successivamente alla data suindicata.**

**L'iscrizione deve essere effettuata con le seguenti modalità:**

L'iscrizione è VALIDA con la presentazione tramite mail all'indirizzo [info@dottcomm.bo.it](mailto:info@dottcomm.bo.it) della presente scheda debitamente compilata e accompagnata dalla contabile del pagamento della quota d'iscrizione e verrà accettata secondo l'ordine di presentazione.

**SEGRETERIA ORGANIZZATIVA**

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna  
051-264612

[bologna.commercialisti.it](http://bologna.commercialisti.it)



Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Bologna



## Il versamento della quota deve essere effettuato come segue:

La quota deve essere versata mediante bonifico bancario intestato a Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna presso Banca Popolare dell'Emilia Romagna - sede di Bologna, **IBAN IT 20 Y 05387 02400 000001673058**, indicando nella causale: nome e cognome del partecipante - QUOTA CORSO PROFESSIONISTI DELEGATI ALLE VENDITE. La contabile del bonifico dovrà pervenire contestualmente alla domanda di iscrizione.

## DATI PER LA FATTURAZIONE

Ragione sociale .....

Via .....n.....

Cap ..... Città .....Prov. ....

Tel .....Cell.....

P.I.....

C.F.....

CODICE SDI o PEC (per ricezione fattura).....

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, relativamente al trattamento dei dati personali, pubblicata nell'apposita area del sito <https://bologna.commercialisti.it/privacy/>

Bologna, il \_\_\_\_\_

Timbro e Firma

\_\_\_\_\_

## SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna  
051-264612

[bologna.commercialisti.it](https://bologna.commercialisti.it)